

Second Yearly Report
(16 August 2023- 15 August 2024)

Climate, energy and the media

Prepared by



18 August 2024

Context

Bangladesh, a fast-growing economy in Asia, is on a trajectory to become a middle-income country and striving to become a developed nation by 2041. Its impressive growth performance that has averaged close to 6 percent per annum since the turn of the century fuelled by rising exports, remittances and a booming private sector. Investment, the principal driver of growth has risen from 24 percent of GDP to 32 percent in two decades, according to the World Bank.

Bangladesh aspires to achieve SDG 7 by 2030 and contingent on the steady growth of clean energy. It also has a national target of increasing the share of renewable energy by 20 percent of total consumption within 2030. According to Sustainable & Renewable Energy Development Authority (SREDA), the share of renewable energy was 3.25 percent in 2019, and according to Energy Tracker, renewable energy in Bangladesh needs US \$70 billion in power investment by 2035 to achieve its renewable energy goals.

The challenge is formidable, but it is rarely discussed in media, while it can play a significant role in not only promoting the clean energy but also to hold the authority and businesses accountable for every dollar invested in this sector. Media coverage around this issue remained limited to post-editorials, occasional reporting of new green ventures and publishing press releases by the government and the companies. But the dire need to diversify energy sources, the impact of fossil fuel on the environment, climate change, and above all, life - is yet underreported.

Strong role of media on promoting renewable energy can foster the pace of adopting new green technologies in power generation, increase use of clean energy in industrial and other productions and also help mitigate the impact of climate change and environmental degradation. This opportunity to translate this critical issue into everyday reporting is often marred by the lack of capacity and resources in the media as a whole, and lack of skills to produce engaging contents to create demand among its audience. Neither there is much collaboration between media and civil society on renewable energy that is observed in many other countries.

Thus, the project targets media and journalists to have greater capacity and a positive mind-set to produce quality stories on climate change, impact of fossil fuel use on environment, the need for clean energy for sustainable development, and ensure transparency and accountability in renewable energy investments.

Project Objective

To bring the sustainable energy goals in policy discussions through engagement of media to play its due role.

Reporting period: 16 August 2023 - 15 August 2024

Activity Performed

Activity 1- Lesson Learnt Workshop and Certificate Giving Ceremony



A Lesson Learnt Workshop and Certificate Giving Ceremony was organised at MRDI office on 28 September 2023 for journalists who earlier underwent training and mentorship on climate change and renewable energy reporting. This event facilitated the exchange of insights and experiences from the production-based capacity building initiatives among the participants.

At the programme, a total of 11 journalists representing various media platforms including print, online and TV, shared their valuable lessons learned through these capacity development activities. MRDI also briefed participants about upcoming project activities.

Finally, certificates were awarded to the participants in recognition of their successful completion of the training and mentorship program on climate change and renewable energy reporting.

Activity 2 - Interaction Session with Experts and Reporters



Two study circles were organised to facilitate journalists' understanding on topics related to renewable energy. In both the interactions, MRDI invited participants who underwent training and mentorship on climate change and renewable energy reporting and introduced them to an issue expert to sharpen their knowledge.

The first study circle was organised on 01 October 2023 at MRDI office. A total of 16 journalists from print, online, and TV attended the study circle led by Dr Khondaker Golam Moazzem, Research Director, Centre for Policy Dialogue.

The resource person helped participants identify loopholes in their stories and offered suggestions on how to improve reporting that are themed on renewable energy. He also sheds light on different aspects of renewable energy to help participants develop new story ideas.

The second study circle was organised on 14 October 2023 at MRDI office. A total of 15 journalists representing various media platforms attended the study circle led by Prof. Khosru

Mohammad Salim, Professor, Department of Electrical and Electronic Engineering, and also Director, Green Energy Research Centre, Independent University Bangladesh.

The expert shared with the journalists how fossil fuel and renewable energy powered power plant projects operate. He also discussed many conceptual problems with the energy sector and clarified the main jargons used there.

Activity 3- Energy Glossary



As part of the project, MRDI has a plan to publish a glossary for journalists with relevant terminologies and their explanations, frequently used words, and important sources/resources related to energy linked with climate change and environment.

Under this intervention, an interaction was organised at MRDI office to discuss the methodology and draft content for the planned glossary. Three experts in the

field of renewable energy actively participated in this interactive meeting.

Activity 4- Media Monitoring

A media monitoring activity has begun in February to facilitate journalists and stakeholders' access to information on what is happening surrounding renewable energy in Bangladesh and beyond in a common space using reports published in mainstream news outlets.

A total of nine news outlets are being monitored to identify stories, editorials, opinions and interviews related to renewable energy.

Activity 5- Study Circle



A study circle was organised at MRDI office on May 5 where participants, who underwent training and mentorship on climate change and renewable energy reporting, renewed their understanding on topics related to renewable energy.

Led by a resource person, the study circle was attended by 10 journalists from national news outlets. The expert at the study circle responded to different questions from participants on

renewable energy reporting and highlighted various sources for reporting along with providing insights into accessing essential local and regional data.

He also offered participants with a compilation of resources, including websites offering information and data on energy transition and renewable energy sources.

Activity 6: Content Development Meeting for Journalist



Under the project, MRDI will organise three training programmes - a training for 20 district correspondents, a residential bootcamp for 12 selected journalists with mentorship for story production, and an advanced residential training and mentorship for 12 journalists previously trained in renewable energy reporting.

As part of the capacity building efforts, MRDI signed terms of reference with three-member journalism expert panel and a technical expert in April 2024 who will work together to implement the capacity building part of the project including training content development for the residential programme, and act as facilitators, resource persons, and mentors.

A preparatory meeting for training content development was held on 18 April 2024 at MRDI office where the expert group, along with a technical expert discussed process for session plan development, possible sessions for three training sessions, and prospective timelines etc.

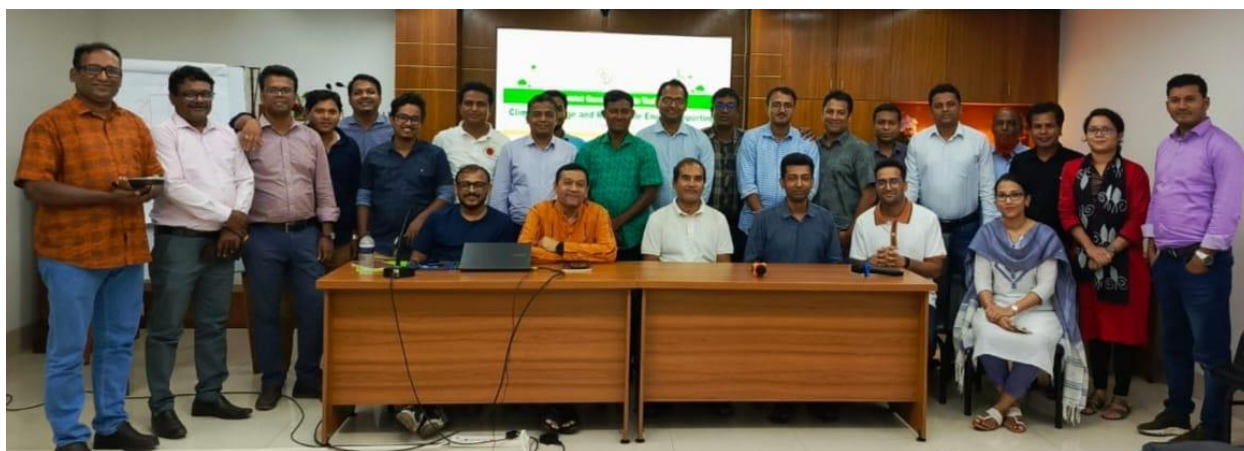
Finally, a training content development meeting was held on 23 May 2024 at the MRDI conference room where a brief overview of the initiative and structure of the three training and bootcamp was shared with the gatekeepers of national news outlet, senior journalists and experts in the energy domain.

Six gatekeepers of national news outlets, four members of a journalism expert group involved in this initiative, a technical expert involved in this initiative, and a communications expert attended the meeting along with MRDI team.

Activity 7- District Correspondents Training on Climate Change and Renewable Energy Reporting

MRDI organized a two-day training between 2-3 June 2024 at the YWCA Bhaban, Mohammadpur, Dhaka participated by 20 district correspondents from national news outlets.

The training aimed to improve the journalists' abilities to produce quality stories about the effects of climate change, prospects of renewable energy, and other related topics. The training covered 10 sessions including lectures and group activities. A four-member expert panel- three from journalism and a technical expert, who are involved in this initiative for capacity building took the sessions.



Following the training, participants were requested to submit their ideas as an application to a two-month long mentorship programme. A total of 12 participants were selected based on relevance of their story, evaluation of mentors, and classroom performance for a bootcamp where they will be awarded mentorship for execution of their story ideas.

Participants:

Twenty district-level reporters, selected based on the significance of their districts in the energy sector and nominated by their respective news outlets in response to an MRDI request, participated in the training.

Session methods:

Exercises, lectures, and multimedia presentations were used to conduct the training. Both the days include question-and-answer sessions, group discussions, and hands-on activities. The training also included evaluation of the training.

Recommendations

- Two days is the absolute minimal amount of time, especially for beginners training.
- Similar capacity-building training must be conducted more frequently, with an extended duration.
- Follow-up sessions can be organized
- Incorporating a field visit to climate change hotspot regions as part of training can help further improve the quality of energy reporting.

এফডি-৩ ফরম
পূর্ববর্তী বছরের অর্থগ্রহণের বিবরণী

১	সংস্থার নাম ও ঠিকানা (টেলিফোন, ইমেইল ও ওয়েবসাইটসহ)	: MEDIA RESOURCES DEVELOPMENT INITIATIVE (MRDI)
		: 8/19 Sir Syed Road (3rd Floor), Block-A, Mohammadpur, Dhaka-1207
২	নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ	Reg. No-1962 dated- 21.09.2004 : Under Foreign Donation Regulation Ordinance 1978 Renewal of Registration on 24.07.2019 for 10 years up to 20-09-2029
৩	প্রকল্পের নাম ও মেয়াদ	: Climate, energy and the media : 16 August 2022 to 15 April 2025
৪	প্রকল্প অনুমোদনপত্র ও অর্থছাড়পত্রের স্মারক নম্বর ও তারিখ	Project approval letter no. Approval no.03.07.2666.662.68.070.2022-434, Date:06-10-2022 1st Revised approval letter no. 03.07.2666.666.68.70.2022-924, Date:17-05-2023 : 2nd Revised approval letter no. 03.07.2666.666.68.70.2022-55, Date: 22-08-2023 3rd Revised approval letter no. 03.07.2666.666.68.70.2022-141, Date:26-10-2023 4th Revised approval letter no. 03.07.2666.666.68.70.2022-350, Date:22-01-2024
৫	পূর্ববর্তী বছরে অর্থছাড়ের পরিমাণ	: BDT. 6,463,550
৬	পূর্ববর্তী বছরে দাতা সংস্থা হতে গৃহীত অর্থের পরিমাণ	: BDT. 6,463,550
৭	অর্থগ্রহণের বিস্তারিত বিবরণ	:
ক.	অর্থ গ্রহণের তারিখ	: Date: 25 Sept 2023 and BDT 7,833.00 : Date: 30 Nov 2023 and BDT 53,33,964.00 : Date: 24 Jan 2024 and BDT 53,33,964.00 : Date: 03 Mar 2024 and BDT 7,20,753.00
খ.	বৈদেশিক অনুদানের ধরণ (এককালীন / বছরব্যাপী)	: বছরব্যাপী
গ.	বৈদেশিক অনুদানের পরিমাণ (বৈদেশিক মুদ্রা, দেশীয় মুদ্রা)	: USD 148,680.00 equivalent to BDT 16,354,800.00 : USD 5,844.50 equivalent to BDT 639,973.00
ঘ.	যদি সামগ্রী হয় তবে সামগ্রীর বিবরণ ও মূল্য (দেশীয় মুদ্রা)	: N/A
৮	যে বৈদেশিক উৎস থেকে অনুদান গ্রহণ করা হয়েছে কার বিবরণ	:
অ.	ব্যক্তির ক্ষেত্রে	:
ক.	পূর্ণ নাম	: N/A
খ.	পেশা	: N/A
গ.	যোগাযোগের ঠিকানা	: N/A
ঘ.	টেলিফোন, ফ্যাক্স ও ইমেইল নম্বর	: N/A
ঙ.	জাতীয়তা / নাগরিকত্ব	: N/A
চ.	মানিলন্ডারিং এবং সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধের নিমিত্ত United Nations Security Councils Resulation (UNSCR) কর্তৃক প্রকাশিত তালিকার সংগে দাতার তথ্য যাচাই করা হয়েছে কিনা	: N/A

এফডি-৩ ফরম
পূর্ববর্তী বছরের অর্থগ্রহণের বিবরণ

ছ.	উক্ত তালিকাভুক্ত ব্যক্তি / ব্যক্তিবর্গ/ সংস্থার সাথে দাতার সংশ্লিষ্টতা আছে কিনা	:	N/A		
আ.	দাতা যদি কোন সংস্থা/ প্রতিষ্ঠান/ সংগঠন/ ফাউন্ডেশন/ ট্রেড ইউনিয়ন হয়	:	N/A		
ক.	সংস্থার নাম	:	TARA CLIMATE LTD		
খ.	অফিস / সংস্থার ঠিকানা	:	1 George Street, # 10-01 Singapore 049145		
গ.	টেলিফোন, ফ্যাক্স নম্বর	:	N/A		
ঘ.	ইমেইল ও ওয়েবসাইট	:	ইমেইল : tara@europeanclimate.org ওয়েবসাইট: www. taraclimate.org		
ঙ.	মানিলন্ডারিং এবং সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধের নিমিত্ত United Nations Security Councils Resolution (UNSCR) কর্তৃক প্রকাশিত তালিকার সংগে দাতার তথ্য যাচাই করা হয়েছে কিনা	:	হ্যাঁ		
চ.	উক্ত তালিকাভুক্ত ব্যক্তি / ব্যক্তিবর্গ/ সংস্থার সাথে দাতা সংস্থার সংশ্লিষ্টতা আছে কিনা	:	না		
ছ.	সংস্থার প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তাসহ উদ্ধৃতন ০৩ (তিন) জন কর্মকর্তার বিবরণ (নাম, পদবী, টেলিফোন ও ইমেইল নম্বরসহ)	:	Jamie Choi Chief Executive Officer Kevin Chew Senior Operations Director Monower Mostafa Program Lead, Bangladesh		
জ.	বাংলাদেশের জন্য দায়িত্ব প্রাপ্ত নির্বাহীর নাম ও পদবী	:	Hasibur Rahaman, Executive Director		
ঝ.	সংস্থার উদ্দেশ্যসমূহ	:	To support the development of a strong and independent media that exercises excellence in journalism, and to empower all people including the marginalised to freely enjoy their right to information, working with partners in Bangladesh and beyond		
ঞ.	আবেদনকারী এনজিও ও দাতা সংস্থার মধ্যে যোগাযোগের মাধ্যম	:	Email, Meeting		
৯	সংস্থার মাদার একাউন্ট সংক্রান্ত তথ্যাবলী	:			
(ক)	ব্যাংকের নাম	:	South East Bank Limited		
(খ)	ঠিকানা, হিসাব নম্বর ও হিসাবের ধরণ	:	Dhanmondi Branch, Dhaka CD A/C Number- 01211100006616		
১০	গৃহীত অর্থ ব্যয়ের বিস্তারিত বিবরণ	:			
ক.	বৈদেশিক অনুদান মাদার একাউন্ট থেকে প্রকল্প একাউন্টে স্থানান্তর করা হয়েছে কিনা: হলে প্রকল্প একাউন্টের বিবরণ	:	Prime Bank Ltd., Asad Gate Branch, Dhaka. MRDI-TARA-CEM STD A/C Number: 2138314018929		
খ.	যে উদ্দেশ্যে অর্থ ব্যয় করা হয়েছে তার বিস্তারিত বিবরণ	:	To implement the project activities		
গ.	অনুমোদিত অর্থের বিপরীতে গৃহীত ও ব্যয়িত অর্থের বিবরণ	:	Budget Head	Approved Budget	Expenditure Amount (BDT)
			Interaction Session with Experts & Reporters (Two programme)		
			Interaction Session with Experts & Reporters	313,595	115,453

এফডি-৩ ফরম
পূর্ববর্তী বছরের অর্থগ্রহণের বিবরণী

Lesson Learnt Workshop & Certificate Giving Ceremony of Mentorship Programme		
Lesson Learnt Workshop & Certificate Giving Ceremony of Mentorship Programme	40,000	32,698
Intermediate objective 1: Journalist skills development	-	-
Training of District Correspondents:	-	-
Content Development Meeting	-	-
Honorarium for lead expert	37,500	37,500
Venue & equipment (MRDI Conference Room)	10,000	10,000
Honorarium for experts	50,000	58,860
Food & refreshment	7,500	2,020
Information kit	12,750	12,841
Training on Climate Change and Renewable Energy Reporting for District Correspondents (2 days)	-	-
Fee for course facilitator	40,000	40,000
Fee for resource persons	40,000	52,500
Venue & sound (YWCA)	46,000	65,320
Information kits	37,500	42,659
Food for participants (Tea & lunch for participants, facilitator, resource person & programme staffs)	81,000	71,607
Travel for outside Dhaka participants	60,000	60,000
Daily Subsistence allowance for outside Dhaka participants	175,000	175,000
Digital banner	1,500	1,500
Certificate for participants	4,500	4,500
Equipment rental (Laptop for practical work)	67,200	67,200
Boot Camps	-	-
Content Development Meeting for Journalist	-	-
Honorarium for lead expert	37,500	2,500
Venue & equipment (MRDI Conference Room)	10,000	10,000
Honorarium for experts	50,000	30,000
Food & refreshment	7,500	8,015
Information kit	12,750	12,499
Boot Camp	-	-
Honorarium for facilitators	300,000	-
Honorarium for resource persons	60,000	-

এফডি-৩ ফরম
পূর্ববর্তী বছরের অর্থগ্রহণের বিবরণী

Transportation for facilitators,resource persons, programme staffs & participants (Vehicle rent+fuel+driver allowance+toll)	160,000	-
Information kits (Folder, writing pad, pen & information material)	37,500	26,959
Venue with sound system & other facilities (Hope foundation training centre, Savar, Dhaka)	80,000	-
Food for participants (Breakfast, 2 tea-snacks, lunch and dinner)	200,000	-
Accommodation (Hope foundation training centre, Savar, Dhaka)	190,000	-
Travel for participants	36,000	-
Daily subsistence allowance for participants	84,000	-
Incidental cost for participants	96,000	-
Banner	1,500	-
Stationery	5,000	4,420
Certificate	4,500	-
Equipment rental (Laptop for practical work)	80,640	-
Daily allowance for programme staffs & facilitator	12,600	-
Miscellaneous Expenses	10,000	-
Two Months Mentorship Support for Boot Camp Participants	-	-
Stipend for fellows	300,000	-
Mentor for fellows	600,000	-
Advanced Training of Renewable Energy Reporters	-	-
Content Development Meeting for Journalist	-	-
Honorarium for lead expert	37,500	-
Venue & equipment (MRDI Conference Room)	10,000	-
Honorarium for experts	50,000	-
Food & refreshment	7,500	-
Information kit	12,750	-
Advanced Training of Renewable Energy Reporters	-	-
Honorarium for facilitator	75,000	-
Honorarium for resource persons	90,000	-
Transportation for facilitators,resource persons,programme staff & participants (Vehicle rent+fuel+driver allowance+toll)	96,000	-

এফডি-৩ ফরম
পূর্ববর্তী বছরের অর্থগ্রহণের বিবরণী

Information kits (Folder, writing pad, pen & information material)	37,500	-
Venue with sound system & other facilities (Hope foundation training centre, Savar, Dhaka)	60,000	-
Food for participants (Breakfast, 2 tea-snacks, lunch and dinner)	135,000	-
Accommodation (Hope foundation training centre, Savar, Dhaka)	127,500	-
Conveyance and incidental cost for participants	72,000	-
Banner	1,500	-
Stationery	5,000	-
Certificate	4,500	-
Equipment rental (Laptop for practical work)	60,480	-
Daily allowance for programme staffs & facilitator	6,750	-
Miscellaneous expenses	10,000	-
Two Months Mentorship Support for Advanced Training Participants	-	-
Stipend for fellows	480,000	-
Mentor for fellows	600,000	-
12 Study Circle	-	-
Honorarium for expert	45,000	7,500
Venue & equipment (MRDI conference room)	60,000	10,000
Conveyance for participants	90,000	10,000
Food & refreshment	45,000	6,833
Information kit	4,500	1,160
Intermediate objective 3: Knowledge hub and glossary	-	-
Media Monitoring	-	-
Newspaper subscription	40,000	12,130
Energy Glossary	-	-
Honorarium for writer	200,000	-
Honorarium for editor & reviewer	75,000	18,282
DTP design & printing	-	-
Distribution cost	-	-
Programme Personnel	-	-
Team leader, ED MRDI (15% Partial)	995,642	983,028
Programme Coordinator (Full time)	1,340,817	1,340,817
Finance Coordinator(50% Partial time)	599,202	599,201
Programme Officer Web Based Knowledge Hub (Full time)	817,740	562,984

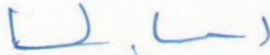
এফডি-৩ ফরম
পূর্ববর্তী বছরের অর্থগ্রহণের বিবরণী

			Programme Operations and management		
			Office Rent (Partial)15%	92,224	92,224
			Office Rent (Partial)20.17%	620,000	617,932
			Telephone, Mobile phone, Internet, Postage etc. (Partial)	24,000	24,000
			Local Conveyance (Partial)	24,000	24,000
			Stationeries & office supplies (Partial)	36,000	36,000
			Utilities & maintenance (Electricity, Gas, Water, office maintenance, Assistance etc.) (Partial)	36,000	36,000
			Financial service (Mother A/C & Project A/C)	18,000	6,180
			Audit of accounts	100,000	100,000
			Facility Charges	400,000	400,000
			Office Equipment & Accessories	300,000	244,226
			License and maintenance for ERP System	125,000	
			Programme Operations and management		
			Total	11,466,640	6,076,548
ঘ.	যে পদ্ধতিতে ব্যবহার করা হয়েছে তার সম্পূর্ণ বিবরণ	:	Double Entry System		
ঙ.	প্রকল্প বাস্তবায়নে জেলা/ উপজেলা প্রশাসনকে সম্পৃক্ত করা হয়েছে কিনা	:	হ্যাঁ		
১১	সরঞ্জামাদির তালিকা (যানবাহনসহ) এবং উক্ত প্রকল্পের অধীনে এনজিও'র অর্জিত সম্পদের বিবরণ	:	N/A		
		:			
১২	গুরুত্বপূর্ণ যেকোন তথ্য	:			

ঘোষণা

আমি এই মর্মে ঘোষণা করছি যে, সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত উপর্যুক্ত বিবরণ সত্য এবং সঠিক। সংশ্লিষ্ট স্থানীয় প্রশাসনকে তাদের এলাকায় পরিচালিত কার্যক্রম ও বাজেট সম্পর্কে অবহিত করা হয়েছে। আমি আরো ঘোষণা করছি যে, মানসম্মত হিসাব ব্যবস্থা অনুসরণ করা হয়েছে এবং যথার্থ হিসাব বই সংরক্ষণ করা হয়েছে। আমি সুশাসন এবং জবাবদিহিতা সংক্রান্ত সকল সরকারি নির্দেশনা মেনে কার্যক্রম সম্পন্ন করেছি।

প্রধান নির্বাহীর সাক্ষর ও সিল


 হাসিবুর রহমান
 নির্বাহী পরিচালক, এমআরডিআই
 ১৮ আগস্ট ২০২৪

বার্ষিক প্রতিবেদন

ক. প্রকল্পের নাম

: Climate, energy and the media

খ. প্রকল্পের মোট মেয়াদকাল

: 16 August 2022 to 15 April 2025

: Project approval letter no. Approval no.03.07.2666.662.68.070.2022-434, Date:06-10-2022

গ. ব্যুরোর অনুমোদনের নম্বর ও তারিখ

: 1st Revised approval letter no. 03.07.2666.666.68.70.2022-924, Date:17-05-2023

: 2nd Revised approval letter no. 03.07.2666.666.68.70.2022-55, Date:17-08-2023

: 3rd Revised approval letter no. 03.07.2666.666.68.70.2022-141, Date:26-10-2023

: 4th Revised approval letter no. 03.07.2666.666.68.70.2022-350, Date:22-01-2024

ঘ. অনুমোদিত প্রাক্কলিত ব্যয় (বছরওয়ারি)

: BDT 6,076,548.00 (2nd Year)

ঙ. প্রতিবেদনকালে ছাড়কৃত অর্থের পরিমাণ

: BDT 11,466,640.00 (2nd Year)

চ. প্রতিবেদনকাল (প্রকল্প বর্ষ)

: 2nd Year (16 August 2023 to 15 August 2024)

ছ. প্রকল্পের বিবেচ্য সময়ে অর্জনের শতকরা হার

: 53%

জ. প্রতিবেদনকালে বাস্তবায়িত এলাকা

বিভাগ	জেলা/সিটি কর্পোরেশন	উপজেলা/থানা/পৌরসভা/ওয়ার্ড
ঢাকা	ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন

প্রকল্পের খাতবিশিষ্ট বিবরণী

ক্রম	এনেক্সার সি এর খাত	খাতওয়ারি বাজেট	কার্যক্রম ও লক্ষ্যমাত্রা	কার্যক্রমওয়ারি বিভাজিত বাজেট	কার্যক্রমভিত্তিক অর্জিত লক্ষ্যমাত্রা	কার্যক্রমভিত্তিক প্রকৃত ব্যয়	খাতওয়ারি মোট প্রকৃত ব্যয়	প্রতিবেদনকাল পর্যন্ত ক্রমপুঞ্জীভূত অগ্রগতি		মন্তব্য
								বাস্তব	আর্থিক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
4	Interaction Session with Experts & Reporters (Two programme)									
4.1	Interaction Session with Experts & Reporters	313,595	2		100%		115,453	2	115,453	
	Sub-total:	313,595					115,453		115,453	
5	Lesson Learnt Workshop & Certificate Giving Ceremony of Mentorship Programme									
5.1	Lesson Learnt Workshop & Certificate Giving Ceremony of Mentorship Programme	40,000	1		100%		32,698	1	32,698	
	Sub-total:	40,000					32,698		32,698	-
	Intermediate objective 1: Journalist skills development									
6.0	Training of District Correspondents:									
6.1	Content Development Meeting									
6.1.1	Honorarium for lead expert	37,500	5		100%		37,500	5	37,500	

প্রকল্পের খাতবিত্তিক বিবরণী

ক্রম	এনেক্সার সি এর খাত	খাতওয়ারি বাজেট	কার্যক্রম ও লক্ষ্যমাত্রা	কার্যক্রমওয়ারি বিভাজিত বাজেট	কার্যক্রমভিত্তিক অর্জিত লক্ষ্যমাত্রা	কার্যক্রমভিত্তিক প্রকৃত ব্যয়	খাতওয়ারি মোট প্রকৃত ব্যয়	প্রতিবেদনকাল পর্যন্ত ক্রমপুঞ্জীভূত অগ্রগতি		মন্তব্য
								বাস্তব	আর্থিক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
7.1.5	Information kit	12,750	15		100%		12,499	15	12,499	
	Sub-total:	117,750					63,014		63,014	-
7.2	Boot Camp									
7.2.1	Honorarium for facilitators	300,000	12				-		-	
7.2.2	Honorarium for resource persons	60,000	8				-		-	
7.2.3	Transportation for facilitators, resource persons, programme staffs & participants (Vehicle rent+fuel+driver allowance+toll)	160,000	20				-		-	
7.2.4	Information kits (Folder, writing pad, pen & information material)	37,500	15		80%		26,959	12	26,959	
7.2.5	Venue with sound system & other facilities (Hope foundation training centre, Savar, Dhaka)	80,000	4				-		-	
7.2.6	Food for participants (Breakfast, 2 tea-snacks, lunch and dinner)	200,000	80				-		-	
7.2.7	Accommodation (Hope foundation training centre, Savar, Dhaka)	190,000	76				-		-	
7.2.8	Travel for participants	36,000	24				-		-	
7.2.9	Daily subsistence allowance for participants	84,000	24				-		-	
7.2.10	Incidental cost for participants	96,000	48				-		-	
7.2.11	Banner	1,500	1				-		-	
7.2.12	Stationery	5,000	1		88%		4,420	1	4,420	
7.2.13	Certificate	4,500	1				-		-	
7.2.14	Equipment rental (Laptop for practical work)	80,640	48				-		-	
7.2.15	Daily allowance for programme staffs & facilitator	12,600	28				-		-	
7.2.16	Miscellaneous Expenses	10,000	1				-		-	
	Sub-total	1,357,740					31,379		31,379	
7.3	Two Months Mentorship Support for Boot Camp Participants								-	

প্রকল্পের খাতবিত্তিক বিবরণী

ক্রম	এনেক্সার সি এর খাত	খাতওয়ারি বাজেট	কার্যক্রম ও লক্ষ্যমাত্রা	কার্যক্রমওয়ারি বিভাজিত বাজেট	কার্যক্রমভিত্তিক অর্জিত লক্ষ্যমাত্রা	কার্যক্রমভিত্তিক প্রকৃত ব্যয়	খাতওয়ারি মোট প্রকৃত ব্যয়	প্রতিবেদনকাল পর্যন্ত ক্রমপুঞ্জীভূত অগ্রগতি		মন্তব্য
								বাস্তব	আর্থিক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
8.2.10	Stationery	5,000	1				-		-	
8.2.11	Certificate	4,500	1				-		-	
8.2.12	Equipment rental (Laptop for practical work)	60,480	36				-		-	
8.2.13	Daily allowance for programme staffs & facilitator	6,750	15				-		-	
8.2.14	Miscellaneous expenses	10,000	1				-		-	
	Sub-total	781,230					-		-	
8.3	Two Months Mentorship Support for Advanced Training Participants									
8.3.1	Stipend for fellows	480,000	12				-		-	
8.3.2	Mentor for fellows	600,000	24				-		-	
	Sub-total	1,080,000					-		-	
10.00	12 Study Circle									
10.1	Honorarium for expert	45,000	6		17%		7,500	1	7,500	
10.2	Venue & equipment (MRDI conference room)	60,000	6		17%		10,000	1	10,000	
10.3	Conveyance for participants	90,000	60		17%		10,000	10	10,000	
10.4	Food & refreshment	45,000	90		17%		6,833	14	6,833	
10.5	Information kit	4,500	90		17%		1,160	15	1,160	
	Sub-total:	244,500					35,493		35,493	-
	Total - Journalist skills development	5,623,015					979,544		979,544	
	Intermediate objective 3: Knowledge hub and glossary									
12	Media Monitoring									
12.1	Newspaper subscription	40,000	10		100%		12,130	10	12,130	
	Sub-total	40,000					12,130		12,130	
13	Energy Glossary									
13.1	Honorarium for writer	200,000	1				-		-	
13.2	Honorarium for editor & reviewer	75,000	1		24%		18,282	1	18,282	
	Sub-total:	275,000					18,282		18,282	

উপজেলাওয়ারি প্রকল্পের আর্থিক বিবরণী (ছক-২)

প্রকল্পের নাম: "Climate, energy and the media"

প্রতিবেদনাধীন সময়: 2nd Year (16 August 2023 to 15 August 2024)

ক্রম	জেলার নাম	উপজেলার নাম	উপজেলার জন্য মোট বরাদ্দ	মোট প্রকৃত ব্যয়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
1	Dhaka	Dhaka	11,466,640	6,076,548	
	Total		11,466,640	6,076,548	

যানবাহনসহ সংস্থার সকল ছাবর/অস্থাবর সম্পদের পূর্ণাঙ্গ তালিকা

ক্রম	সম্পদ/সম্পত্তির বিবরণ	পরিমাণ/ সংখ্যা	প্রাপ্তি/সংগ্রহের তারিখ	প্রকৃত ক্রয়মূল্য	অর্থের উৎস	কি কাজে ব্যবহৃত হচ্ছে	অবস্থান (স্থান)	বিক্রিত/ হস্তান্তরিত সম্পদ (সংখ্যা/পরিমাণ)	সংস্থার শুরু থেকে প্রতিবেদন পর্যন্ত ক্রয়পুঞ্জিভূত		বর্তমান অবস্থা	
									পরিমাণ/ সংখ্যা	সর্বমোট ক্রয়মূল্য	সচল	অচল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
	সংস্থার অস্থাবর সম্পদসমূহ:											
1	Table,Drawer	48	2004-2023	566,447	Own/Donor	Official	Office	-	48	566,447	√	
2	Chair, sofa etc.	99	2005-2024	479,691	Own/Donor	Official	Office	-	99	479,691	√	
3	Shelf, paper stand,Almira, Board,Leader	57	2002-2022	411,017	Own/Donor	Official	Office	-	57	411,017	√	
4	Interior decoration, Studio Setup	15	2008-2019	848,478	Own/Donor	Official	Office	-	15	848,478	√	
5	Monitoring set up	3	2016-2017	70,927	Own/Donor	Official	Office	-	3	70,927	√	
6	Photocopier,Fax machine, scanner, TV, recorder,Speaker, Cassette player, Sprial Binder,Blower Machin	11	2006-2022	872,719	Own/Donor	Official	Office	-	11	872,719	√	
7	Power generator (Honda)	1	2010	102,250	Own/Donor	Official	Office	-	1	102,250	√	
8	Electric fans(Ceiling fan,Paddle Stand fan)	28	2007-2020	65,138	Own/Donor	Official	Office	-	28	65,138	√	
9	Air cooler,Dehumidifier, Refrigerator	22	2006-2024	1,477,482	Own/Donor	Official	Office	-	22	1,477,482	√	
10	Telephone,Conference System and internet connectivity,PABX System	11	2007-2021	298,353	Own/Donor	Official	Office	-	11	298,353	√	
11	Camera, CC Camera	12	2013-2024	931,690	Own/Donor	Official	Office	-	12	931,690	√	
12	Mobile,telephone set Power Bank	17	2007-2024	465,520	Own/Donor	Official	Office	-	17	465,520	√	
13	Access & Attendance Control Device	5	2018-2022	133,778	Own/Donor	Official	Office	-	5	133,778	√	
14	Led Light,Paper Shedder	4	2020-2022	66,729	Own/Donor	Official	Office	-	4	66,729	√	
15	Tower server	1	2017	180,360	Own/Donor	Official	Office	-	1	180,360	√	
16	Desktop computer, Monitor, Ext.Hard Disk,DVD wiiter,Web Camera,	42	2011-2024	1,601,135	Own/Donor	Official	Office	-	42	1,601,135	√	
17	Laptop computer	37	2012-2024	2,510,685	Own/Donor	Official	Office	-	37	2,510,685	√	
18	Laser printer	13	2017-2024	299,225	Own/Donor	Official	Office	-	13	299,225	√	
19	UPS, IPS, and stabilizer	6	2013-2023	600,588	Own/Donor	Official	Office	-	6	600,588	√	
20	Multimedia projector	4	2012-2018	191,225	Own/Donor	Official	Office	-	4	191,225	√	
21	Computer networking,USB HUB	5	2013-2023	105,231	Own/Donor	Official	Office	-	5	105,231	√	
22	Books	17	2007-2014	25,930	Own/Donor	Official	Office	-	17	25,930	√	
23	Paintings	1	2013	40,000	Own/Donor	Official	Office	-	1	40,000	√	
24	Tally ERP.9 Gold	1	2013	124,800	Own/Donor	Official	Office	-	1	124,800	√	
	Total	460		12,469,398					460	12,469,398		

সংস্থার কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বিদেশ ভ্রমণের বিবরণ

[illegible]

২৫,০০০/- (পঁচিশ হাজার) টাকার উর্ধ্বে (পরবর্তীতে ন্যূনতম করমুক্ত আয়সীমার সাথে সমন্বয় সাপেক্ষে) মাসিক বেতন গ্রহণকারী কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিবরণ:

কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও জাতীয়তা			পদবী ও দায়িত্ব		শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা		বয়স	বেতন	অন্যান্য ভাতা / সুবিধা	সংস্থায় চাকুরীর মেয়াদ	অন্য কোন প্রকল্প থেকে গৃহীত আর্থিক বা অন্যান্য সুবিধা	সংস্থায় চাকুরী শুরু
ক্রম	নাম	জাতীয়তা	পদবী	দায়িত্ব	শিক্ষাগত যোগ্যতা	অভিজ্ঞতা						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
1	Hasibur Rahman	Bangladeshi	Team Leader	Over all Management and administration of the organization	Graduate	35 years	58 years	85,060	2 Festival Allowance in a year equivalent to 50% of Gross monthly Salary	22 years	482,003	15-Sep-02
2	Syed Samiul Basher Anik	Bangladeshi	Programme Coordinator	Implement the Programme & activities to achieve the goal	Graduate	13 years	34 years	111,384	2 Festival Allowance in a year Tk 1,12,336/-	1 year 9 Months	N/A	15-Dec-22
3	Md.Saeed ul Abedin	Bangladeshi	Programme officer Web Based Knowledge Hub	Implement the Programme & activities to achieve the goal	Graduate	6 years	35 years	65,000	2 Festival Allowance in a year equivalent to 50% of Gross monthly Salary	8 months	N/A	17-Dec-23
4	Sk. Shaniaz Ahmed	Bangladeshi	Finance Coordinator	Financial Management	Graduate	36 years	61 years	47,981	2 Festival Allowance in a year Tk 50,456	19 years	47,981	01-Nov-05


 শেখ শাহিনিয়াজ আহমেদ
 ডেপুটি ম্যানেজার, একাউন্টস
 এমআরডিআই


 হাসিবুর রহমান
 নির্বাহী পরিচালক
 এমআরডিআই