

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
প্রধান উপদেষ্টার কার্যালয়
প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
www.ngoab.gov.bd

পত্র নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৬৬.৬৮.২৫৭.২০২৫ - ১২৫

তারিখঃ ২৭/০৩/২০২৫ খ্রিঃ

বিষয়ঃ সংস্থার "Journalism to Safeguard Democracy" শীর্ষক প্রকল্প অনুমোদনসহ অর্থছাড়।

সূত্রঃ সংস্থার ১৮/০২/২০২৫ তারিখের আবেদন পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত আবেদনের প্রেক্ষিতে সংস্থার "Journalism to Safeguard Democracy" শীর্ষক প্রকল্পটি বৈদেশিক ৬০,৪০,২৫২/- (ষাট লক্ষ চল্লিশ হাজার দুইশত বাহান্ন) টাকা প্রাক্কলিত ব্যয়ে ১৬/০৪/২০২৫ হতে ১৫/০২/২০২৬ পর্যন্ত মেয়াদে নিম্নোক্ত শর্তে অনুমোদনসহ প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য দাতা সংস্থা "The Asia Foundation" হতে প্রস্তাবিত উক্ত অর্থ গ্রহণ ও ব্যয়ের অনুমতি নির্দেশক্রমে প্রদান করা হল।

শর্তঃ

- সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক এবং সংশ্লিষ্ট ইউএনওকে প্রকল্পের সাথে সম্পৃক্ত করতে হবে। এলক্ষ্যে এফডি-৬ এর অনুলিপি সংস্থা কর্তৃক সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসককে সরবরাহ করে আগামী ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এর প্রাপ্তি স্বীকারমূলক প্রমাণক ব্যুরোতে দাখিল করতে হবে।
- প্রকল্প বর্ষ শেষে প্রকল্প বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রতিবেদন এনজিও বিষয়ক ব্যুরো এবং সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের প্রাপ্তি স্বীকারমূলক প্রমাণক দাখিল করতে হবে।
- প্রকল্প কার্যক্রমের অডিট রিপোর্ট প্রকল্প বর্ষ সমাপ্তির ০৩ (তিন) মাসের মধ্যে এনজিও বিষয়ক ব্যুরো ও বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিসংখ্যান বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।
- প্রকল্প বর্ষ সমাপ্তির ০২ মাসের মধ্যে পরিপত্রের ৫ (১৪) নং অনুচ্ছেদের আলোকে নির্ধারিত ফরম ০৫ অনুযায়ী প্রকল্পের বাস্তব অগ্রগতির বার্ষিক প্রতিবেদন এবং স্থানীয় প্রশাসনের প্রত্যয়নপত্র এনজিও বিষয়ক ব্যুরোতে দাখিল করতে হবে।
- প্রকল্প বাস্তবায়নে সকল প্রকার দ্বৈততা পরিহার করতে হবে। অন্য কোন সংস্থা/সরকার পরিচালিত অনুরূপ প্রকল্পের উপকারভোগী কোন ব্যক্তি/পরিবারকে এই প্রকল্পের উপকারভোগী নির্বাচন করা যাবে না।
- জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের সার্কুলারের ভাষ্য মোতাবেক আয়কর/ভ্যাট ইত্যাদি যথারীতি কর্তন করতে হবে।
- সংস্থা/প্রকল্পের কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী রাষ্ট্র/সরকার বিরোধী কর্মকাণ্ডে জড়িত হলে সংস্থার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- প্রকল্পে অর্ন্তভুক্ত সভা, সেমিনার এবং প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে এনজিও বিষয়ক ব্যুরোকে আবশ্যিকভাবে সম্পৃক্ত রাখতে হবে।
- পরবর্তীতে মন্ত্রণালয় থেকে কোন মতামত পাওয়া গেলে সে মোতাবেক তা বাস্তবায়ন করতে হবে।
- উক্ত প্রকল্পের বাজেটের তথ্যাদি সংস্থার ওয়েবসাইটে অবশ্যই আপলোড করতে হবে।

০২। ছাড়কৃত অর্থ সাউথ ইস্ট ব্যাংক পিএলসি, ধানমন্ডি শাখা, নাভানা নিউবারি প্লেস ৪/১/এ সোবহানবাগ, মিরপুর রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা এর হিসাব নং- ০০১২১১১০০০০৬৬১৬ (মাদার একাউন্ট) এর মাধ্যমে গ্রহণ করে বিধি মোতাবেক ব্যয়ের হিসাব সংরক্ষণ করতে হবে।

২৭/০৩/২০২৫
(সিরাজুল ইসলাম খান)
এসাইনমেন্ট অফিসার
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
ফোনঃ ৫৫০০৭৩৯৮
ao5@ngoab.gov.bd

নির্বাহী পরিচালক

মিডিয়া রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনিশিয়েটিভ (MRDI)

৮/১৯ স্যার সৈয়দ রোড, ব্লক-এ, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।

পত্র নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৬৬.৬৮.২৫৭.২০২৫ -

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

- ০১। সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা/ সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। মহাব্যবস্থাপক, বৈদেশিক মুদ্রা নীতি বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, ঢাকা (স্থানীয় প্রশাসনের প্রত্যয়নপত্র ব্যুরোতে প্রেরণ করে সংস্থাকে অনুলিপি দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ০৪। উপ পরিচালক (পওনি), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
- ০৫। ম্যানেজার, সাউথ ইস্ট ব্যাংক পিএলসি, ধানমন্ডি শাখা, নাভানা নিউবারি প্লেস ৪/১/এ সোবহানবাগ, মিরপুর রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা (ছাড়কৃত ৬০,৪০,২৫২/- (ষাট লক্ষ চল্লিশ হাজার দুইশত বাহান্ন) টাকা প্রদান করার জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হল)।
- ০৬। অফিস কপি।

তারিখঃ ২৭/০৩/২০২৫ খ্রিঃ

(সিরাজুল ইসলাম খান)
এসাইনমেন্ট অফিসার
(সিনিয়র সহকারী সচিব)

এফডি-৬

বৈদেশিক সাহায্যতাপুষ্ট প্রকল্প সমূহের নমুনা ছক

১. ক. এনজিও'র নাম : মিডিয়া রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনিশিয়েটিভ (এমআরডিআই)
- খ. ব্যুরোর নিবন্ধন নং ও তারিখ : নিবন্ধন নং- ১৯৬২ ও তারিখ- ২১ সেপ্টেম্বর ২০০৪
- গ. সর্বশেষ নবায়ন ও মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ : সর্বশেষ নবায়ন- ২১ সেপ্টেম্বর ২০১৯ ও মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ- ২১ সেপ্টেম্বর ২০২৯
- ঘ. ঠিকানা : ৮/১৯ স্যার সৈয়দ রোড, ব্লক-এ, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭
- ঙ. টেলিফোন ও ফ্যাক্স নং : টেলিফোন: +৮৮ ০২ ৪১০২২৭৭২-৭৪
- চ. ইমেল এ্যাড্রেস : info@mrddb.org
- ছ. ওয়েব সাইট : www.mrdibd.org
২. প্রকল্পের নাম : Journalism to Safeguard Democracy
৩. প্রকল্পের মেয়াদ : ১০ মাস
- ক. শুরু তারিখ : ১৬ এপ্রিল ২০২৫
- খ. সমাপ্তির তারিখ : ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৬
৪. প্রকল্প এলাকা : ঢাকা

বিভাগ	জেলা/সিটি কর্পোরেশন	উপজেলা/থানা/পৌরসভা/ওয়ার্ড
ঢাকা	ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	ঢাকা সিটি কর্পোরেশন

৫. প্রাক্কলিত ব্যয় ও দাতা সংস্থার নাম :
- ক. প্রাক্কলিত ব্যয় (টাকায়) :

ক্রমিক নং	অর্থের উৎসের বিবরণ	প্রকল্প বর্ষ-১	মন্তব্য
১.	বিদেশ থেকে প্রাপ্ত অনুদান (বাংলাদেশী টাকায় পরিবর্তিত)	প্রযোজ্য নহে	
২.	দেশে অবস্থানরত বিদেশী দাতার প্রদত্ত অনুদান	৬,০৪০,২৫২	
৩.	স্থানীয় অনুদান (উৎসের বিস্তারিত বিবরণ ও প্রমাণকমহ)	প্রযোজ্য নহে	
	মোট	৬,০৪০,২৫২	

- খ. ১. দাতা সংস্থার নাম : দ্য এশিয়া ফাউন্ডেশন
২. দাতা সংস্থার ঠিকানা : বাড়ি-৫, রোড-৮, বারিধারা, ঢাকা - ১২১২
৩. ফোন/মোবাইল/ইমেইল নম্বর : ফোন: +৮৮০ (২) ৪১০৮১৮২১-২৬
ইমেইল: bangladesh.general@asiafoundation.org
৪. ওয়েবসাইট : www.asiafoundation.org

৫. মানিফেস্টারিং এবং সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধের নিমিত্ত : যাচাই করা হয়েছে। সংশ্লিষ্টতা নেই।

United Nations Security Councils

Resolution (UNSCR) কর্তৃক প্রকাশিত তালিকার সাথে

দাতা সংস্থার/ব্যক্তির তথ্য যাচাই করা হয়েছে কিনা/কোন

সংশ্লিষ্টতা রয়েছে কিনা:

৬. বিস্তারিত প্রকল্প:

- ক. ভূমিকা এবং পটভূমি (সংশ্লিষ্ট এলাকায় প্রকল্প কার্যক্রম সংক্রান্ত বিরাজমান অবস্থা তথ্য/উপাত্তসহ উল্লেখপূর্বক প্রস্তাবিত প্রকল্পটি)



সংক্ষেপে অবতারণা করতে হবে। প্রকল্পটি প্রণয়নকালে কিভাবে কমিউনটিকে সম্পৃক্ত করা হয়েছে তা উল্লেখ করতে হবে) : সংবাদমাধ্যমকে রাষ্ট্রের চতুর্থ স্তম্ভ বিবেচনা করা হয়। দায়িত্বশীল সাংবাদিকতার মধ্য দিয়ে জনগুরুত্বপূর্ণ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিষয়গুলো প্রতিবেদনে তুলে ধরে যথাযথ কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণ এবং নীতি-নির্ধারকদের সঠিক সিদ্ধান্ত গ্রহণে সহায়ক হিসেবে ভূমিকা রাখতে পারে সংবাদমাধ্যম। পাশাপাশি জনগণ এ সকল প্রতিবেদন থেকে তাদের জীবন জীবিকার সাথে সংশ্লিষ্ট উপাদান খুঁজে পেতে পারে যা তাদের দায়িত্বশীল নাগরিকের ভূমিকা পালনেও সহায়ক হবে।

বাংলাদেশি সংবাদমাধ্যমগুলো তাৎক্ষণিক খবর পরিবেশনে যতটুকু তৎপর, গভীরতামূলক প্রতিবেদন তৈরিতে মোটেই তেমনটি নয়। গবেষণায় দেখা যায় বিগত দশকে সংবাদমাধ্যমের প্রতি পাঠক/দর্শকের বিশ্বাসযোগ্যতা হ্রাস পেয়েছে। জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট গভীরতামূলক প্রতিবেদন প্রণয়ন সংবাদমাধ্যমের প্রতি পাঠক/দর্শকের বিশ্বাসযোগ্যতা এবং আস্থা পুনরুদ্ধারে কার্যকর অবদান রাখতে সক্ষম হবে।

এই প্রেক্ষিতে ‘Journalism to Safeguard Democracy’ শীর্ষক প্রকল্পটি তৈরি করা হয়েছে। বাংলাদেশে গনতান্ত্রিক মূল্যবোধ বজায় রাখতে জাতীয় সংবাদমাধ্যমের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সেগুলোকে বিশ্বাসযোগ্য তথ্যের প্লাটফর্ম হিসেবে শক্তিশালী করাই এই প্রকল্পের মূল উদ্দেশ্য।

এমআরডিআই দীর্ঘদিন ধরে সাংবাদিকতা ও গণমাধ্যমের গুণগতমান উন্নয়নে কাজ করে আসছে। সকল কর্মকাণ্ডের মতো এই প্রকল্পটি তৈরিতেও বিশিষ্ট সাংবাদিক ও সাংবাদিকদের পেশাগত প্রতিষ্ঠান বাংলাদেশ ফেডারেল ইউনিয়ন অব জার্নালিস্টস (বিএফইউজে) এর সাবেক সভাপতি এবং জাতীয় প্রেসক্লাবের সম্মানিত সদস্যদের সহায়তা গ্রহণ করা হয়েছে।

খ. (১) প্রকল্পটির যৌক্তিকতা এবং জাতীয় পরিকল্পনার সাথে প্রাসঙ্গিকতা:

- টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও অন্তর্ভুক্তিমূলক সমাজ ব্যবস্থার প্রসার, সকলের জন্য ন্যায় ন্যায়বিচার প্রাপ্তির পথ সুগম করা এবং সকল স্তরে কার্যকর, জবাবদিহিমূলক ও অন্তর্ভুক্তিমূলক প্রতিষ্ঠান তৈরির টেকসই উন্নয়ন অর্জিত ১৬-এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রকল্প কার্যক্রম গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখবে।
- সঠিক ও নির্ভুল তথ্যের প্রবাহের মাধ্যমে ২০৪১ সালের মধ্যে সমৃদ্ধশালী বাংলাদেশ অর্জনে ‘রূপকল্প ২০৪১’ বাস্তবায়নে দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনার বাস্তবায়নে এই প্রকল্পের আওতায় গৃহীত কার্যক্রমসমূহ উল্লেখযোগ্য অবদান রাখবে।

(২) প্রকল্প এলাকা নির্ধারণের যৌক্তিকতা:

প্রকল্পের আওতায় গ্রহণকৃত প্রশিক্ষণ আয়োজনের উপযুক্ত ভেন্যু ও অন্যান্য সুবিধাদীর বিদ্যমান থাকায় ঢাকায় প্রকল্প এলাকা নির্ধারণ করা হয়েছে। পাশাপাশি এ বিষয়ক বিষয় বিশেষজ্ঞ সীমিত এবং তাদের অবস্থান রাজধানী কেন্দ্রিক। সেটিও প্রকল্প এলাকা ঢাকা নির্ধারণ করার আরেকটি কারণ।

(৩) টেকসই উন্নয়ন অর্জনের (এসডিজি) সাথে সম্পৃক্ততা:

অর্জন (Goal)	লক্ষ্যমাত্রা (Target)	বাজেট বরাদ্দ	যৌক্তিকতা	মন্তব্য
১৬	টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও অন্তর্ভুক্তিমূলক সমাজ ব্যবস্থার প্রসার, সকলের জন্য ন্যায় ন্যায়বিচার প্রাপ্তির পথ সুগম করা এবং সকল স্তরে কার্যকর, জবাবদিহিমূলক ও অন্তর্ভুক্তিমূলক প্রতিষ্ঠান তৈরি	৬,০৪০,২৫২	তথ্যের আবাধ প্রবাহ নিশ্চিত করার মধ্য দিয়ে একটি জবাবদিহিমূলক ও অন্তর্ভুক্তিমূলক সচেতন নাগরিক সমাজ গঠনে সংবাদমাধ্যমের গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রয়েছে। এ কারণে সংবাদমাধ্যমকে গণতন্ত্রের চতুর্থ স্তম্ভ হিসেবে বিবেচনা করা হয়। সুবিধাবঞ্চিত জনগোষ্ঠীর প্রয়োজন এবং অধিকারের বিষয়টিকে প্রাধান্য দিয়ে জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন তৈরি এবং তথ্য অধিকার আইন ব্যবহারের মাধ্যমে বহুনিষ্ঠ প্রতিবেদন তৈরির ক্ষেত্রে সংবাদকর্মীদের দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে	



		টেকসই উন্নয়ন অর্জিত ১৬ এর লক্ষ্য অর্জনে কর্মকর ভূমিকা রাখবে।	
--	--	--	--

গ. উদ্দেশ্যসমূহঃ

বাংলাদেশে গনতান্ত্রিক মূল্যবোধ বজায় রাখতে জাতীয় সংবাদমাধ্যমের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সেগুলোকে বিশ্বাসযোগ্য তথ্যের প্রাটফর্ম হিসেবে শক্তিশালী করাই এই প্রকল্পের মূল উদ্দেশ্য।

ঘ. সুনির্দিষ্ট, পরিমাপযোগ্য, অর্জনযোগ্য যথার্থতা ও সময়োবদ্ধতার দৃষ্টিকোণ থেকে লক্ষ্যমাত্রা :

(প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা বছরভিত্তিক দেখাতে হবে)

ক্রম	কার্যক্রমের নাম	লক্ষ্যমাত্রা (বছরভিত্তিক)		অর্জনযোগ্য (%)	উপকারভোগীর সংখ্যা	মন্তব্য (যদি থাকে)
		বাস্তব	অর্থিক			
১.	ট্রেনিং কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট	১টি কার্যক্রম	১৫৩,৭৫০	১০০	১০ জন সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা	
২.	বুটক্যাম্প অন পাবলিক ইন্টারেস্ট রিপোর্টিং	১টি প্রশিক্ষণ	১,১১২,৬৫০	১০০	জাতীয় সংবাদমাধ্যমে কর্মরত ১৫ জন জেলা প্রতিনিধি	
৩.	মেন্টরশীপ সাপোর্ট ফর ডিস্ট্রিক্ট কorespondents	১টি কার্যক্রম	১,১৩১,৫০০	১০০	জাতীয় সংবাদমাধ্যমে কর্মরত ১৫ জন জেলা প্রতিনিধি	
৪.	ফেলোশীপ অন পলিটিক্যাল রিপোর্টিং ফর জার্নালিস্টস	১টি কার্যক্রম	৩৩৯,০০০	১০০	জাতীয় সংবাদমাধ্যমে কর্মরত ৩ জন সাংবাদিক	
৫.	হ্যান্ডবুক অন পলিটিক্যাল রিপোর্টিং	১টি কার্যক্রম	৭৩০,০০০	১০০	সংবাদমাধ্যম, সাংবাদিক, রাজনৈতিক বিশ্লেষক এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক ও শিক্ষার্থীবৃন্দ	

মোট উপকারভোগীর সংখ্যা- সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা, জেলা প্রতিনিধি, জাতীয় সংবাদমাধ্যমে কর্মরত সাংবাদিক, সংবাদমাধ্যম, সাংবাদিক, রাজনৈতিক বিশ্লেষক এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক ও শিক্ষার্থীবৃন্দ মোট ২৮ জন।

ঙ. প্রত্যাশিত ফলাফল (প্রত্যেক ফলাফল গুনবাচক, সংখ্যাবাচক এবং সময়ের (QQT) ভিত্তিতে নির্দিষ্ট করতে হবে) :

কার্যক্রমের নাম	গুনবাচক	সংখ্যাবাচক	সময়কাল
ট্রেনিং কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট	জেলা প্রতিনিধিদের জন্য জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন তৈরি বিষয়ক প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু চূড়ান্ত করা হবে।	১০ জন সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা	১ম ও ২য় মাস
বুটক্যাম্প অন পাবলিক ইন্টারেস্ট রিপোর্টিং	তিন দিনের আবাসিক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থী সাংবাদিকরা জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট গভীরতাহর্মী প্রতিবেদন তৈরির পদ্ধতি এবং কৌশল সম্পর্কে প্রয়োজনীয় জ্ঞান অর্জন করবেন।	জাতীয় সংবাদমাধ্যমে কর্মরত ১৫ জন জেলা প্রতিনিধি	২য় ও ৩য় মাস
মেন্টরশীপ সাপোর্ট ফর ডিস্ট্রিক্ট কorespondents	বুটক্যাম্প অংশগ্রহণকারী জেলা প্রতিনিধিরা তিন জন মেন্টরের নিবিড় তত্ত্বাবধানে প্রতিবেদন তৈরির কাজ করবেন যা তাদের প্রতিবেদন প্রণয়ন সংক্রান্ত ব্যবহারিক দক্ষতা বৃদ্ধিতে সহায়ক হিসেবে কাজ করবে।	জাতীয় সংবাদমাধ্যমে কর্মরত ১৫ জন জেলা প্রতিনিধি	৩য় থেকে ৫ম মাস
ফেলোশীপ অন পলিটিক্যাল রিপোর্টিং ফর জার্নালিস্টস	অভিজ্ঞ একজন মেন্টরের অধীনে তিনজন দক্ষ পলিটিক্যাল রিপোর্টার গড়ে তোলার লক্ষ্যে তিন মাসের ফেলোশীপ সাপোর্ট প্রদান করা হবে যেখানে ১ম মাসে ফেলোরা পলিটিক্যাল রিপোর্টিংয়ের বিভিন্ন দিক সম্পর্কে শিখবেন	জাতীয় সংবাদমাধ্যমে কর্মরত ৩ জন সাংবাদিক	৩য় থেকে ৭ম মাস



কার্যক্রমের নাম	গুনবাচক	সংখ্যাবাচক	সময়কাল
	এবং পরবর্তী দুই মাস প্রতিবেদন তৈরির কাজ করবেন।		
হ্যান্ডবুক অন পলিটিক্যাল রিপোর্টিং	পলিটিক্যাল রিপোর্টিংয়ে বিভিন্ন ইস্যুতে সাংবাদিকদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে একটি হ্যান্ডবুক তৈরি করা হবে। হ্যান্ডবুকটি সংবাদমাধ্যম, সাংবাদিক, রাজনৈতিক বিশ্লেষক এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের সাংবাদিকতা বিভাগের শিক্ষক-শিক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ করা হবে।	সংবাদমাধ্যম, সাংবাদিক, রাজনৈতিক বিশ্লেষক এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক ও শিক্ষার্থীবৃন্দ	২য় থেকে ৯ম মাস

*(উপরে বর্ণিত ফলাফলের ভিত্তিতে প্রতিটি প্রধান কার্যক্রম বর্ণনা করতে হবে। যে কার্যক্রম উপরে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সহায়ক নয়, সে কার্যক্রম গ্রহণযোগ্য হবে না। উপকারভোগীর সংখ্যা প্রত্যক্ষ হতে হবে, পরোক্ষ নয়।)

৭. জেলাওয়ারী বিস্তারিত কর্মকাণ্ড (যতগুলো জেলায় কর্মকাণ্ড বাস্তবায়িত হবে একই ছক ব্যবহার করে প্রত্যেক জেলার তথ্য পর পর প্রদান করতে হবে)

ক্র: নং	জেলা/সিটি/পৌর-কর্পোরেশন	উপজেলা/থানা/পৌরসভা/ওয়ার্ড	কার্যক্রমসমূহ	প্রকল্প সময়	লক্ষ্যমাত্রা (বছরভিত্তিক)		মোট বাজেট	মন্তব্য (যেখানে প্রযোজ্য)
					বাস্তব	আর্থিক		
১	ঢাকা	ঢাকা সিটি	দফা ৬(ঙ)-এ বর্ণিত সকল কার্যক্রম	(০১ মার্চ ২০২৫ থেকে ৩১ ডিসেম্বর ২০২৫)		১০০%	৬,০৪০,২৫২	

৮. প্রকল্প ব্যবস্থাপনা:

ক. প্রত্যেক প্রধান কার্যক্রম বাস্তবায়ন পদ্ধতি অতি সংক্ষেপে বর্ণনা করুন:

১. ট্রেনিং কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট: জেলা প্রতিনিধিদের জন্য জনস্বার্থ বিষয়ক রিপোর্টিং বুটক্যাম্প আয়োজনের পূর্বে এর বিষয়বস্তু নির্ধারণের জন্য একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। জাতীয় সংবাদমাধ্যমের ১০ জন সিদ্ধান্তগ্রহীতা সভায় অংশগ্রহণ করবেন। জনস্বার্থ সাংবাদিকতা বিষয়ে গভীর জ্ঞান এবং সাংবাদিকদের দক্ষতা উন্নয়ন কার্যক্রম পরিচালনার পূর্ব অভিজ্ঞতা সম্পন্ন তিন সদস্যের একটি বিশেষজ্ঞ দল বুটক্যাম্পের খসড়া বিষয়বস্তু তৈরি এবং সভায় উপস্থাপন করবেন। সভার আলোচনার মধ্য দিয়ে বুটক্যাম্পের বিষয়বস্তু এবং রিসোর্স পারসন চূড়ান্ত করা হবে। বুটক্যাম্প পরবর্তী সময়ে এই বিশেষজ্ঞ দল প্রশিক্ষার্থীদের মধ্যে মেন্টরশিপ কার্যক্রম পরিচালনা করবেন।
২. বুটক্যাম্প এ্যান্ড মেন্টরশিপ অন পাবলিক ইন্টারেস্ট রিপোর্টিং: জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট গভীরতাপর্ষী প্রতিবেদন তৈরির দক্ষতা উন্নয়নের মধ্য দিয়ে গণতান্ত্রিক প্রতিষ্ঠানগুলোর কার্যকারীতা বৃদ্ধি এবং জনগণের কাছে দায়বদ্ধ করে তোলার লক্ষ্যে নির্বাচিত ১৫ জন জেলা প্রতিনিধির জন্য ৩ দিনের একটি আবাসিক বুটক্যাম্প অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষার্থী নির্বাচনের জন্য এমআরডিআই-এর ওয়েবসাইট এবং সামাজিক যোগাযোগমাধ্যমে আবেদন করার আহ্বান জানানো হবে। জমাকৃত আবেদন থেকে ১৫ জন জেলা প্রতিনিধিকে প্রশিক্ষণের জন্য চূড়ান্তভাবে নির্বাচন করা হবে। অংশগ্রহণমূলক শিখন প্রক্রিয়ার মধ্য দিয়ে প্রশিক্ষার্থীরা বিষয়সংশ্লিষ্ট জ্ঞান অর্জন করবেন। পাশাপাশি প্রশিক্ষণে প্রাপ্ত জ্ঞান ও দক্ষতাকে কাজে লাগিয়ে এবং মেন্টরদের নিবিড় তত্ত্বাবধানে গভীরতাপর্ষী ও অনুসন্ধানী প্রতিবেদন তৈরির জন্য দুই মাসের মেন্টরশিপ প্রোগ্রামে অংশ নিবেন।
৩. ফেলোশীপ অন পলিটিক্যাল রিপোর্টিং ফর জানালিস্টস: রাজনৈতিক গুরুত্বপূর্ণ ঘটনা, রাজনৈতিক দলগুলোর দায়িত্ব, নির্বাচনী ইশতেহার এবং নির্বাচনী প্রচারণা ব্যয় সংক্রান্ত বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ ইস্যুতে গভীরতাপর্ষী প্রতিবেদন তৈরির দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রকল্পের আওতায় ৩ জন সাংবাদিককে ৩ মাসের ফেলোশীপ প্রদান করা হবে। রাজনৈতিক ইস্যুতে প্রতিবেদন বিষয়ে গভীর জ্ঞান এবং অভিজ্ঞতাসম্পন্ন সাংবাদিক সাখাওয়াত লিটনের তত্ত্বাবধানে এই ফেলোশীপ প্রোগ্রামটি পরিচালিত হবে। ফেলোশীপ প্রোগ্রামের ১ম মাসে ৩ ঘন্টাব্যাপী ৪টি অধিবেশন অনুষ্ঠিত হবে। পরবর্তী ২



মাসে ৩ জন ফেলো তাদের পরিকল্পিত প্রতিবেদন তৈরির কাজ করবেন।

৪. **হ্যান্ডবুক অন পলিটিক্যাল রিপোর্টিং:** রাজনৈতিক প্রতিবেদন তৈরির মৌলিক বিষয়সমূহ এবং এ বিষয়ে বিদ্যমান উল্লেখযোগ্য দৃষ্টান্ত নিয়ে প্রকল্পের আওতায় একটি হ্যান্ডবুক তৈরি করা হবে যা রাজনৈতিক বিটে কাজ করা সাংবাদিকদের প্রতিবেদন তৈরিতে সহায়ক হবে। সাংবাদিক সাখাওয়াত লিটন এ কাজে যুক্ত হবেন এবং হ্যান্ডবুকটির বিষয়বস্তু খসড়া তৈরি করবেন। ৫ জন সম্পাদক, সংবাদমাধ্যম সিদ্ধান্তগ্রহীতা এবং রাজনৈতিক বিশ্লেষকের উপস্থিতিতে আয়োজিত একটি সভায় খসড়া বিষয়বস্তুটি উপস্থাপন এবং আলোচনার মাধ্যমে চূড়ান্ত করা হবে। হ্যান্ডবুকটির ৫০০ কপি মুদ্রণ এবং সাংবাদিক, সংবাদমাধ্যম এবং বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের সাংবাদিকতা বিভাগে বিতরণ করা হবে।

- খ. প্রকল্পটি সহযোগী এনজিও'র মাধ্যমে বাস্তবায়িত হবে কিনা, হলে সংলগ্নী-‘ক’ মোতাবেক প্রত্যেক সহযোগী এনজিও'র তথ্য দিতে হবে (প্রযোজ্য নহে)
- গ. সংলগ্নী ‘খ’-তে প্রকল্পের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিস্তারিত বিবরণ (দেশি ও বিদেশি উভয়ের জন্য প্রযোজ্য) দাখিল করতে হবে।
- ঘ. নির্মাণ সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য সংলগ্নী ‘গ’-তে প্রদান করতে হবে। (প্রযোজ্য নহে)
- ঙ. আর্থিক খাত/উপখাত ভিত্তিক বরাদ্দ সংলগ্নী ‘ঘ’-তে প্রদান করতে হবে।
- চ. প্রকল্পটি সমাপ্তির পর প্রকল্পটি কিভাবে টিকে থাকবে ও পরিচালিত হবে উল্লেখ করতে হবে
প্রকল্পের আওতায় আয়োজিত দক্ষতা উন্নয়ন কার্যক্রমের মাধ্যমে অর্জিত জ্ঞান প্রকল্পকালীন এবং প্রকল্প পরবর্তী সময়ে জনস্বার্থ বিষয়ক প্রতিবেদন তৈরিতে সহায়ক হবে।

৯. সুশাসন ও স্বচ্ছতা :

- ক. প্রকল্পটি এলাকার জনগণ ও সংশ্লিষ্ট সরকারী ও বেসরকারী ব্যক্তিবর্গের সাথে পরামর্শক্রমে কিংবা মাঠ জরিপের মাধ্যমে প্রণয়ন করা হয়েছে কিনা, হলে সংক্ষিপ্ত বর্ণনা (প্রমানক):
সাম্প্রতিক সময়ে সংবাদমাধ্যমের প্রতি পাঠক-দর্শকের বিশ্বাসযোগ্যতা বিষয়ে এমআরডিআই কর্তৃক পরিচালিত একটি গবেষণার ফলাফল এবং সুপারিশমালায় জনস্বার্থ বিষয়ক প্রতিবেদন প্রকাশের গুরুত্ব উঠে আসে। বিষয়টির গুরুত্ব বিবেচনায় সাংবাদিকদের জনস্বার্থ বিষয়ক প্রতিবেদন তৈরিতে দক্ষতা উন্নয়নে সহযোগীতার লক্ষ্যে এই প্রকল্প প্রণয়ন করা হয়েছে। প্রকল্পটির কার্যক্রম তৈরিতে বিশিষ্ট সাংবাদিক ও সাংবাদিকদের পেশাগত প্রতিষ্ঠান বাংলাদেশ ফেডারেল ইউনিয়ন অব জার্নালিস্টস (বিএফইউজে) এর সাবেক সভাপতি এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষকগণের সহায়তা গ্রহণ করা হয়েছে।
- খ. অন্যান্য এনজিও এবং সরকারী চলমান কর্মকান্ড (যদি থাকে) বিবেচনান্তে কাজ ও কর্মএলাকার দ্বৈততা এড়ানোর কি কি ব্যবস্থা গৃহীত হয়েছে উল্লেখ করুন:

আমাদের জানামতে এধরনের কোনো কার্যক্রম কোনো সংস্থা দ্বারা বাস্তবায়ন হচ্ছে না। সরকারিভাবে এই প্রকল্পটির দ্বৈততা হবার কোন সম্ভাবনা নেই।

- গ. এ প্রকল্পটি বা একই ধরনের প্রকল্প ইতিপূর্বে দাখিল করা হয়েছিল কিনা এবং সরকার কর্তৃক তা অননুমোদিত বা পরবর্তিতে বাতিল করা হয়েছিল কিনা : প্রযোজ্য নয়
- ঘ. সংস্থা স্বচ্ছতায় বা তথ্য অধিকার আইনের কারণে নিম্নবর্ণিত তথ্যাবলী জনসম্মুখে প্রকাশ করতে ইচ্ছুক কিনা (ডিসক্লোজার পলিসি)

ক্রমিক নং	তথ্যাবলী	হ্যাঁ	না
১.	প্রকল্প ছক চনং ফরমে	✓	
২.	নিরীক্ষা প্রতিবেদন	✓	
৩.	বার্ষিক প্রতিবেদন	✓	
৪.	প্রত্যেক কর্মএলাকার বাজেটসহ কর্মপরিকল্পনা	✓	
৫.	উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ	✓	
৬.	প্রকল্পের বিস্তারিত ফলাফল	✓	
৭.	অভিযোগ বহি ও অভিযোগ নিষ্পত্তি	✓	



ঙ. RTI বিষয়ক তথ্যাদি:

ক. ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল, ইমেইল নম্বরসহ:

নাম: আক্তারুন নাহার, মোবাইল নম্বর: ০১৫৫২৩০১৩৭২, ইমেইল: aktarun.naher@mrdibd.org

খ. তথ্য অধিকার বিষয়ক অনলাইন প্রশিক্ষণ রয়েছে কিনা? করে থাকলে কার প্রমাণক:

প্রশিক্ষণ রয়েছে। সনদপত্র সংযুক্ত

১০. প্রকল্পটি ইতিপূর্বে সমাপ্ত কোন প্রকল্পের সম্প্রসারিত বা নতুন ফেইজ কিনা, হলে নিচের তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে :

ক. সংলগ্নী-‘ঙ’ তে পূর্বের প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন উল্লেখ করতে হবে

প্রযোজ্য নহে

খ. প্রকল্পটি নিরীক্ষিত কিনা, হলে কত তারিখে নিরীক্ষা প্রতিবেদন দাখিল ও গ্রহণ করা হয়েছে (নিরীক্ষা প্রতিবেদন গৃহীত হওয়ার প্রমাণসহ):

প্রযোজ্য নহে

গ. সম্প্রসারিত প্রকল্প/নতুন ফেইজ প্রকল্প গ্রহণের কারণসমূহ

প্রযোজ্য নহে



১১. বিস্তারিত বাজেট বিবরণ

ক্রমিক নং	বিবরণ	মোট প্রস্তাবিত ব্যয় প্রকল্প বর্ষ-১ (১৬ এপ্রিল ২০২৫ থেকে ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৬)		
		পরিমাণ	একক মূল্য	বাংলাদেশী টাকা
১	বুটক্যাম্প এন্ড মেন্টরশীপ অন পাবলিক ইন্টারেস্ট রিপোর্টিং			
১.১	ট্রেনিং কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট			
১.১.১	অনারারিয়েম ফর ইস্যু একুপার্ট	৩ জন X ৫ দিন	১৫	৫,০০০
১.১.২	ভেন্যু এন্ড ইকুইপমেন্ট (এমআরডিআই কনফারেন্স রুম)	১ মিটিং	১	১০,০০০
১.১.৩	অনারারিয়েম ফর একুপার্ট	১০ জন	১০	৫,০০০
১.১.৪	ফুড এন্ড রিফ্রেশমেন্ট	১৫ জন	১৫	৫০০
১.১.৫	ইনফরমেশন কিট (ফোল্ডার/ব্যাগ, রাইটিং প্যাড, পেন এন্ড ইনফরমেশন মেটেরিয়াল)	১৫ সেট	১৫	৭৫০
	প্রাক মোট			১৫৩,৭৫০
১.২	বুটক্যাম্প অন পাবলিক ইন্টারেস্ট রিপোর্টিং			
১.২.১	অনারারিয়েম ফর ফ্যাসিলিটের	৩ জন X ৩ দিন	৯	২৫,০০০
১.২.২	অনারারিয়েম ফর রিসোর্স পারসন্স	২ সেশন X ৩ দিন	৬	৭,৫০০
১.২.৩	ট্রান্সপোর্টেশন ফর রিসোর্স পারসন্স এন্ড প্রোগ্রাম স্টাফ (গাড়িভাড়া, জ্বালানী, টোল, ড্রাইভার ভাতা)	১ মাইক্রোবাস X ৩ দিন	৩	৭,০০০
১.২.৪	ট্রান্সপোর্টেশন ফর পার্টিসিপেন্টস (গাড়িভাড়া, জ্বালানী, টোল, ড্রাইভার ভাতা)	৩ মাইক্রোবাস X ২ দিন	৬	৭,০০০
১.২.৫	ইনফরমেশন কিট (ফোল্ডার/ব্যাগ, রাইটিং প্যাড, পেন এন্ড ইনফরমেশন মেটেরিয়াল)	২০ সেট	২০	২,৫০০
১.২.৬	ভেন্যু (উইথ সাউন্ড সিস্টেম এন্ড আদার ফ্যাসিলিটিস) হোপ ফাউন্ডেশন ট্রেনিং সেন্টার, সাভার, ঢাকা	৩ দিন	৩	২৫,০০০
১.২.৭	ফুড এন্ড রিফ্রেশমেন্ট (২ স্ন্যাকস, নাস্তা লাঞ্চ এন্ড ডিনার)	২৩ জন X ৩ দিন	৬৯	৩,২০০
১.২.৮	অ্যাকোমোডেশন (হোপ ফাউন্ডেশন)	২১ রুম X ৩ রাত	৬৩	২,৫০০
১.২.৯	ইনসিডেন্টাল কস্ট আউটসাইড ঢাকা পার্টিসিপেন্টস	১৫ জন X ৩ দিন	৪৫	২,০০০
১.২.১০	ট্রাভেল ফর আউটসাইড ঢাকা পার্টিসিপেন্টস	১৫ জন X ২ ওয়ে	৩০	১,৫০০
১.২.১১	ডেইলি সাবসিস্টেন্স এলাউন্স ফর আউটসাইড ঢাকা পার্টিসিপেন্টস	১৫ জন X ২ দিন	৩০	১,৫০০
১.২.১২	ল্যাপটপ রেন্টাল ফর পার্টিসিপেন্টস ইন ক্লাসরুম ইউজ	১৫ ল্যাপটপ X ৩ দিন	৪৫	১,৬৮০
১.২.১৩	ব্যানার	১ ইউনিট	১	১,৭০০
১.২.১৪	স্টেশনারি	১ ইউনিট	১	৫,০০০
১.২.১৫	ইনসিডেন্টাল কস্ট ফর প্রোগ্রাম স্টাফ	৩ জন X ৩ দিন	৯	৪৫০
১.২.১৬	সার্ভিস এন্ড সার্পোর্ট ইন ট্রেনিং ভেন্যু	পার আউটপুট	১	১০,০০০
	প্রাক মোট			১,১১২,৬৫০
১.৩	মেন্টরশীপ সার্পোর্ট			
১.৩.১	স্টাইপিড ফর ফেলোস	১৫ জন	১৫	২৫,০০০
১.৩.২	মেন্টর ফর ফেলোস	৩ মেন্টর ফর ১৫ ফেলোস	১৫	৫০,০০০
১.৩.৩	সার্টিফিকেট (ডিজাইন এন্ড প্রিন্টিং)	লামসাম	১	৬,৫০০
	প্রাক মোট			১,১৩১,৫০০



১১. বিস্তারিত বাজেট বিবরণ

ক্রমিক নং	বিবরণ		মোট প্রস্তাবিত ব্যয় প্রকল্প বর্ষ-১ (১৬ এপ্রিল ২০২৫ থেকে ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৬)		
			পরিমাণ	একক মূল্য	বাংলাদেশী টাকা
২	ফেলোশীপ অন পলিটিক্যাল রিপোর্টিং				
২.১	ফেলোশীপ সেশনস				
২.১.১	অনারারিয়েম ফর ফ্যাসিলিটেশন	১ জন X ৪ সেশন	৪	১৫,০০০	৬০,০০০
২.১.২	কনভেন্স ফর পার্টিসিপেন্টস	৩ জন X ৪ সেশন	১২	১,০০০	১২,০০০
২.১.৩	ফুড এন্ড রিফ্রেশমেন্ট	৪ সেশন	৪	৩,০০০	১২,০০০
	প্রাক মোট				৮৪,০০০
২.২	ফেলোশীপ সার্পোর্ট				
২.২.১	স্টাইপিড ফর ফেলোস	৩ জন	৩	৩৫,০০০	১০৫,০০০
২.২.২	মেন্টর ফর ফেলোস	১ মেন্টর ফর ৩ ফেলোস	৩	৫০,০০০	১৫০,০০০
	প্রাক মোট				২৫৫,০০০
৩	হ্যান্ডবুক অন পলিটিক্যাল রিপোর্টিং				
৩.১	ড্রাফট শেয়ারিং মিটিং				
৩.১.১	অনারারিয়েম ফর হ্যান্ডবুক রাইটার	১ জন X ৪০ দিন	৪০	১০,০০০	৪০০,০০০
৩.১.২	ভেন্যু এন্ড ইকুইপমেন্ট (এমআরডিআই কনফারেন্স রুম)	১ মিটিং	১	১০,০০০	১০,০০০
৩.১.৩	ইনফরমেশন কিট (ফোল্ডার, রাইটিং প্যাড, পেন এন্ড ইনফরমেশন মেটেরিয়াল)	১০ সেট	১০	৭৫০	৭,৫০০
৩.১.৪	ফুড ফর পার্টিসিপেন্টস এন্ড এমআরডিআই স্টাফ (টি এন্ড লাঞ্চ)	১০ জন	১০	৫০০	৫,০০০
৩.১.৫	টাইম কস্ট ফর এডিটর, নিউজরুম গ্যাটকিপার এন্ড পলিটিক্যাল এনালিস্ট	৫ জন	৫	৫,০০০	২৫,০০০
	প্রাক মোট				৪৪৭,৫০০
৩.২	পাবলিকেশন				
৩.২.১	অনারারিয়েম ফর এডিটর এন্ড রিভিউয়ার	১ জন X ৭ দিন	৭	১০,০০০	৭০,০০০
৩.২.২	পাবলিকেশন অফ হ্যান্ডবুক (ডিপিটি ডিজাইন, এডিটিং এন্ড প্রিন্টিং)	৫০০ কপি	৫০০	৪০০	২০০,০০০
৩.২.৩	ডিসট্রিবিউশন অফ পাবলিকেশন	২৫০ কপি	২৫০	৫০	১২,৫০০
	প্রাক মোট				২৮২,৫০০
৪	প্রোগ্রাম টীম				
৪.১	টিম লিডার (১০% অফ ওয়ার্কিং টাইম)	১ জন X ১০ মাস (উৎসবভাতা সহ)	১২	৫৮,৪০৮	৭০০,৮৯০
৪.১	প্রোজেক্ট কো-অর্ডিনেটর (ফুলটাইম)	১ জন X ১০ মাস (উৎসবভাতা সহ)	১১	৫৪,০০০	৫৯৪,০০০
৪.১	ফিন্যান্স কো-অর্ডিনেটর (৫০% অফ ওয়ার্কিং টাইম)	১ জন X ১০ মাস (উৎসবভাতা সহ)	১১	৪৯,৮৬৭	৫৪৮,৫৪২
	প্রাক মোট				১,৮৪৩,৪৩২



১১. বিস্তারিত বাজেট বিবরণ

ক্রমিক নং	বিবরণ	মোট প্রস্তাবিত ব্যয় প্রকল্প বর্ষ-১ (১৬ এপ্রিল ২০২৫ থেকে ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৬)		
		পরিমাণ	একক মূল্য	বাংলাদেশী টাকা
৫	প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট কন্সট			
৫.১	অফিস রেন্ট (পার্সিয়াল) প্রতি মাস	১০	৪৬,১১২	৪৬১,১২০
৫.২	ইন্টারনেট এন্ড কমিউনিকেশন এক্সপেন্সেস (পার্সিয়াল) প্রতি মাস	১০	৩,০০০	৩০,০০০
৫.৩	লোকাল কনভেনেন্স (পার্সিয়াল) প্রতি মাস	১০	২,০০০	২০,০০০
৫.৪	ইউটিলিটি এক্সপেন্সেস (ইলেকট্রিসিটি, গ্যাস, পানি) (পার্সিয়াল) প্রতি মাস	১০	২,০০০	২০,০০০
৫.৫	রিপেয়ার এন্ড মেনটেনেন্স এক্সপেন্সেস (পার্সিয়াল) প্রতি মাস	১০	২,০০০	২০,০০০
৫.৬	স্টেশনারিস এন্ড সাপ্লাইস এক্সপেন্সেস (পার্সিয়াল) প্রতি মাস	১০	২,০০০	২০,০০০
৫.৭	ইউজার লাইসেন্স ফি ফর ইআরপি সিস্টেম ১ লাইসেন্স X ৮ মাস	৮	৩,৬০০	২৮,৮০০
৫.৮	স্টাফ গ্রুপ হেল্থ ইনস্যুরেন্স প্রিমিয়াম ১ টাইম	১	২০,০০০	২০,০০০
৫.৯	ব্যাংক চার্জ (মাদার একাউন্ট এন্ড প্রজেক্ট একাউন্ট) প্রতি মাস	১০	১,০০০	১০,০০০
৫.১০	অডিট অফ একাউন্টস ১ বার	১	১০০,০০০	১০০,০০০
	গ্রাক মোট			৭২৯,৯২০
	টোটাল প্রোগ্রাম কন্সট			৬,০৪০,২৫২

টীকা:

ক. বাজেটে দেখানো হয়নি এমন কোন খাতে ব্যয় করা যাবে না।

খ. সংলগ্নী - 'চ' থেকে আসবাবপত্র অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র এবং যানবাহনের সংখ্যা ও বরাদ্দ দেখাতে হবে।

গ. প্রকল্প বাস্তবায়নের প্রাক্কালে সংলগ্নী ছ তে ট্রেনিং, সেমিনার এবং ওয়ার্কশপের দিনপঞ্জি জেলা প্রশাসকগণকে এবং এনজিও বিষয়ক ব্যুরোতে দাখিল করতে হবে।

১১.১ উপকারভোগীদের জন্য প্রত্যক্ষ বরাদ্দঃ ৫,৩১০,৩৩২/- (১৬ এপ্রিল ২০২৫ থেকে ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৬)



১১. বিস্তারিত বাজেট বিবরণ

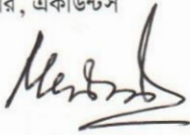
ক্রমিক নং	বিবরণ	মোট প্রস্তাবিত ব্যয় প্রকল্প বর্ষ-১ (১৬ এপ্রিল ২০২৫ থেকে ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৬)			
		পরিমাণ	একক মূল্য	বাংলাদেশী টাকা	
১২	প্রকল্প বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত গুডারহেড কস্ট/প্রশাসনিক ব্যয় বিভাজনঃ				
৫.১	অফিস রেন্ট (পার্সিয়াল)	প্রতি মাস	১০	৪৬,১১২	৪৬১,১২০
৫.২	ইন্টারনেট এন্ড কমিউনিকেশন এক্সপেন্সেস (পার্সিয়াল)	প্রতি মাস	১০	৩,০০০	৩০,০০০
৫.৩	লোকাল কনভেনেন্স (পার্সিয়াল)	প্রতি মাস	১০	২,০০০	২০,০০০
৫.৪	ইউটিলিটি এক্সপেন্সেস (ইলেকট্রিসিটি, গ্যাস, পানি) (পার্সিয়াল)	প্রতি মাস	১০	২,০০০	২০,০০০
৫.৫	রিপেয়ার এন্ড মেনটেনেন্স এক্সপেন্সেস (পার্সিয়াল)	প্রতি মাস	১০	২,০০০	২০,০০০
৫.৬	স্টেশনারিস এন্ড সাপ্লাইস এক্সপেন্সেস (পার্সিয়াল)	প্রতি মাস	১০	২,০০০	২০,০০০
৫.৭	ইউজার লাইসেন্স ফি ফর ইআরপি সিস্টেম	১ লাইসেন্স X ৮ মাস	৮	৩,৬০০	২৮,৮০০
৫.৮	স্টাফ গ্রুপ হেল্থ ইনস্যুরেন্স প্রিমিয়াম	১ টাইম	১	২০,০০০	২০,০০০
৫.৯	ব্যাংক চার্জ (মাদার একাউন্ট এন্ড প্রজেক্ট একাউন্ট)	প্রতি মাস	১০	১,০০০	১০,০০০
৫.১০	অডিট অফ একাউন্স	১ বার	১	১০০,০০০	১০০,০০০
	প্রাক মোট				৭২৯,৯২০

১৩ প্রশাসনিক ব্যয় ও প্রকল্প ব্যয়ের অনুপাত : ১২ : ৮৮

১৪ পরিবেশ সংরক্ষণে প্রকল্পটি কিভাবে সহায়তা করবে। প্রকল্পটি জলবায়ু পরিবর্তনে নেতিবাচক প্রভাব ফেলবে কিনা :
যেহেতু, পরিবেশ সংরক্ষণ এবং জলবায়ু পরিবর্তনের বিষয়টি জনস্বার্থের সাথে ওতপ্রোতভাবে জড়িত, সে কারণে প্রকল্পের আওতায় জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন তৈরিতে সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণ এবং মেন্টরশীপ কার্যক্রমে পরিবেশ সংরক্ষণ এবং জলবায়ু পরিবর্তনের বিষয়টি গুরুত্ব সহকারে বিবেচনা করা হবে। প্রশিক্ষণ পরবর্তী সময়ে সাংবাদিকরা তাদের অর্জিত জ্ঞান ও দক্ষতা কাজে লাগিয়ে জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রতিবেদন তৈরি করবেন। এ বিষয়ে তৈরিকৃত প্রতিবেদনসমূহ ভবিষ্যতে নীতি নির্ধারকদের প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত গ্রহণে সহায়ক হবে।

নাম : মোঃ মমিনুল ইসলাম
ম্যানেজার, একাউন্টস

নাম : হাসিবুর রহমান
নির্বাহী পরিচালক

স্বাক্ষর : 
ঠিকানা : ৮/১৯ স্যার সৈয়দ রোড, ব্লক-এ
মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭
তারিখ : ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫

স্বাক্ষর : 
ঠিকানা : ৮/১৯ স্যার সৈয়দ রোড, ব্লক-এ
মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭
তারিখ : ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫



ক) পার্টনার এনজিও/সংস্থার বিস্তারিত তথ্যঃ

প্রযোজ্য নহে

পার্টনার এনজিওর নাম ও ঠিকানা (টেলিফোন, মোবাইল ও ইমেইল নম্বরসহ)	এনজিও ব্যুরোর নিবন্ধন নং ও মেয়াদ	পার্টনার এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়িতব্য কার্যক্রমসমূহ (বিস্তারিত)	কর্ম এলাকা (সম্ভাব্য ইউনিয়ন/ওয়ার্ড পর্যন্ত)	বাজেট	সম্পাদনের সময়সীমা	উপকারভোগী
		ক)				
		খ)				
		ক)				
		খ)				
		ক)				
		খ)				
		ক)				
		খ)				

খ) মোট অনুদানের পরিমাণঃ

- ০১. নগদ :
- ০২. কৌশলগত সহযোগিতা (বিস্তারিত বিবরণ) :
- ০৩. পণ্য/দ্রব্য সহযোগিতা :
- ০৪. অন্যান্য :
- ০৫. প্রকল্প বাস্তবায়নধীন এলাকা :
- ০৬. উল্লেখযোগ্য অন্যান্য তথ্য :
- ০৭. চুক্তিপত্রের কপি :

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর

নামঃ হাসিবুর রহমান
পদবীঃ নির্বাহী পরিচালক
তারিখঃ ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫



সংলগ্নী “খ”

১. প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিস্তারিত বিবরণ (দেশী ও বিদেশী উভয়ই) :

নাম ও পদবী	জাতীয়তা	মেয়াদ (জনমাস)	শিক্ষাগত যোগ্যতা	অভিজ্ঞতা	দায়িত্বসমূহ	বেতন-ভাতাদি	
						এই প্রকল্প হতে	অন্যান্য প্রকল্প হতে
হাসিবুর রহমান নির্বাহী পরিচালক	বাংলাদেশী	১০ মাস	বি. কম. (অনার্স)	২৯ বছর	প্রকল্প পরিচালনা	৫৬,৭০৬/-	৫১০,৩৫৭/-
আতিকুর রহমান প্রোজেক্ট কো-অর্ডিনেটর	বাংলাদেশী	১০ মাস	স্নাতকোত্তর	৪ বছর	প্রকল্প বাস্তবায়ন	৫৪,০০০/-	প্রযোজ্য নহে
শেখ শাহনিয়াজ আহমেদ ফিন্যান্স কো-অর্ডিনেটর	বাংলাদেশী	১০ মাস	স্নাতক	৩৫ বছর	হিসাব ব্যবস্থাপনা	৪৭,৯৮১/-	৪৭,৯৮১/-

টিকা : বেতন ভাতা বলতে বেতন, বাড়ী ভাড়া, চিকিৎসা ও অন্যান্য সকল সুবিধা অন্তর্ভুক্ত হবে। বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী টাকায় মাসভিত্তিক দেখাতে হবে। রূপকল্প-২০২১ এর আলোকে অধিক কর্মসংস্থানের মাধ্যমে দ্রুত দারিদ্র হ্রাসের লক্ষ্যে বিদেশী নাগরিক নিয়োগ নিরুৎসাহিত করা হয়েছে। প্রকল্পের চাহিদা মোতাবেক উচ্চতর টেকনিক্যাল/ বিশেষায়িত বিশেষজ্ঞ বাংলাদেশে পাওয়া না গেলেই শুধুমাত্র বিদেশী বিশেষজ্ঞ বিবেচ্য।

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর



নামঃ হাসিবুর রহমান
পদবীঃ নির্বাহী পরিচালক
তারিখঃ ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫



নির্মাণ কাজের বিস্তারিত বিবরণ
(ভৌত নির্মাণের বিস্তারিত বর্ণনা)

প্রযোজ্য নহে

- ক) জমির মালিকানার প্রমাণক (নামজারী ও জমাখারিজ সহ) :
- খ) ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের প্রমাণক (দাখিলা) :
- গ) প্রকৌশল ডিজাইন (প্রকৌশলর নাম, পদবীসহ সিল ও স্বাক্ষরসহ) :
- ঘ) নির্মাণের লে-আউট পান :
- ঙ) প্রাক্কলিত ব্যয় :

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর

নাম : হাসিবুর রহমান
পদবী : নির্বাহী পরিচালক
তারিখ : ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫



সংলগ্নী 'ঘ'

প্রকল্প এলাকাসমূহে প্রকল্পের বিস্তারিত সাইনবোর্ড প্রদর্শন বিষয়ক তথ্যাদি:

প্রযোজ্য নহে

ক) প্রকল্পের নাম	:
খ) প্রকল্পের মেয়াদকাল	:
গ) প্রকল্পের মোট বরাদ্দ	:
ঘ) প্রকল্প এলাকায় মোট বরাদ্দ	:
ঙ) মোট উপকারভোগীর সংখ্যা	:
চ) প্রকল্প এলাকায় মোট জনসংখ্যা	:
ছ) দাতা সংস্থার নাম	:

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর



নামঃ হাসিবুর রহমান

পদবীঃ নির্বাহী পরিচালক

তারিখঃ ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫



সমাপ্ত অনুরূপ প্রকল্পের অর্জন

প্রযোজ্য নহে

১. প্রকল্পের নাম :
২. প্রকল্পের মেয়াদ :
৩. এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর অনুমোদন ও তারিখ :
৪. প্রকল্প মূল্য :
৫. প্রকল্পের অডিট ও সমাপনী প্রতিবেদন দাখিল ও গ্রহণের প্রমাণক :
৬. স্থানীয় প্রশাসনের প্রত্যয়নপত্র দাখিলের প্রমাণক :
৭. আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অর্জিত প্রভাব :

ক্রমিক	কার্যাবলী (এফডি-৬ অনুযায়ী)	ভৌত		আর্থিক		মন্তব্য
		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	বরাদ্দ	ব্যয়	
১.						
২.						
৩.						
৪.						
৫.						

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নাম

পদবী

তারিখ

ঃ হাসিবুর রহমান
ঃ নির্বাহী পরিচালক
ঃ ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫



উপকরণের বিস্তারিত বর্ণনা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র ও যানবাহন

প্রযোজ্য নহে

১. আসবাবপত্র ও অফিস যন্ত্রপাতির বর্ণনাঃ

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
১.				
২.				
৩.				
	সর্বমোট			

২. মেশিনপত্রের বর্ণনা

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম (প্রস্তুকারক ও মডেলসহ)	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
	প্রযোজ্য নহে			
	সর্ব মোট			

৩. যানবাহনের বর্ণনা

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম (প্রস্তুকারক ও মডেলসহ)	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
	প্রযোজ্য নহে			
	সর্ব মোট			

৪. প্রকল্প সমাপ্ত হওয়ার পরে এই অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র এবং যানবাহনগুলো কিভাবে ব্যবহার হবে সে বিষয়ে বর্ণনা : প্রযোজ্য নহে

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর



নামঃ হাসিবুর রহমান

পদবীঃ নির্বাহী পরিচালক

তারিখঃ ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫



সংলগ্নী 'ছ'

প্রশিক্ষণ, সেমিনার, ওয়ার্কসপ ও কনফারেন্সের দিনপঞ্জি

ক্রমিক নং	শিরোনাম/বিষয়	তারিখ, সময় ও স্থান (সম্ভাব্য)	সংখ্যা	অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	বাজেট	মন্তব্য
১.	ট্রেনিং কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট (মিটিং)	১ম ও ২য় মাস	১	১০ জন সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা	১৫৩,৭৫০	
২.	বুটক্যাম্প অন পাবলিক ইন্টারেস্ট রিপোর্টিং	২য় ও ৩য় মাস	১	জাতীয় সংবাদমাধ্যমে কর্মরত ১৫ জন জেলা প্রতিনিধি	১,১১২,৬৫০	

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর



নামঃ হাসিবুর রহমান

পদবীঃ নির্বাহী পরিচালক

তারিখঃ ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫



এফডি-২
অর্থছাড়ের আবেদন ফরম

- | | |
|---|--|
| ১. সংস্থার নাম ও ঠিকানা | : মিডিয়া রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনিশিয়েটিভ (এমআরডিআই)
৮/১৯ স্যার সৈয়দ রোড (থার্ড ফ্লর), ব্লক-এ, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭. |
| ২. প্রকল্পের নাম | : Journalism to Safeguard Democracy |
| ৩. প্রকল্প মেয়াদ | : ১০ মাস (১৬ এপ্রিল ২০২৫ থেকে ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৬) |
| ৪. প্রস্তাবিত অর্থছাড়ের পরিমাণ | : ৬,০৪০,২৫২/- (১৬ এপ্রিল ২০২৫ থেকে ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৬) |
| ৫. ১ম/২য়/৩য়/৪র্থ বছরে ব্যাংক হতে উত্তোলিত অর্থের পরিমাণ | : প্রযোজ্য নহে |
| ৬. সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের বিগত বর্ষের অর্জন | : প্রযোজ্য নহে |

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বিগত বছরের লক্ষ্যমাত্রা		অর্জন (%)		উপকারভোগীর সংখ্যা	মন্তব্য (যদি থাকে)
		বাস্তব	আর্থিক	বাস্তব	আর্থিক		

- | | |
|---|--|
| ৭. সংস্থার মাদার একাউন্ট সংক্রান্ত তথ্যাবলী | : |
| ক. ব্যাংক-এর নাম | : সাউথইস্ট ব্যাংক পিএলসি, ধানমন্ডি শাখা |
| খ. ঠিকানা ও হিসাব নম্বর | : মিডিয়া রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনিশিয়েটিভ (এমআরডিআই)
০০১২১১০০০০৬৬১৬
নাভানা নিউবারি প্লেস (প্রথম তলা, রাপা প্লাজার বিপরীতে)
৪/১/এ সোবহানবাগ, মিরপুর রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা ১২০৭ |
| ৮. গুরুত্বপূর্ণ যেকোন তথ্য | : |

ঘোষণা

আমি এই মর্মে ঘোষণা করছি যে সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত বিবরণ সত্য এবং সঠিক। স্থানীয় প্রশাসক কে তাঁদের এলাকায় পরিচালিত কার্যক্রম ও বাজেট সম্পর্কে অবহিত করা হবে। আমি আরোও ঘোষণা করছি যে মানসম্মত হিসাব ব্যবস্থা অনুসরণ করা হবে এবং যথার্থ হিসাব বই সংরক্ষণ করা হবে। আমি সুশাসন এবং জবাবদিহিতা সংক্রান্ত সকল সরকারী নির্দেশনা মেনে কার্যক্রম সম্পন্ন করবো।

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর ও সিল



নাম : হাসিবুর রহমান
পদবী : নির্বাহী পরিচালক
তারিখ : ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৫

