গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও,
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
www.ngoab.gov.bd

পত্র নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৬৬.৬৮.০৫৬.২০২৩ - ৩২৮

তারিখঃ ০৯/০১/২০২৪ খ্রিঃ

বিষয়ঃ সংস্থার " Journalism for Functional Democracy " শীর্ষক প্রকল্প অনুমোদনসহ বাজেটের ৮০% অর্থছাড় ।

সূত্রঃ সংস্থার ১৯/১১/২০২৩ তারিখের আবেদন পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত আবেদনের প্রেক্ষিতে সংস্থার " Journalism for Functional Democracy" শীর্ষক প্রকল্পটি ৫১,৯৪,১৯৮/- (একান্নলক্ষ চুরানব্বই হাজার একশত আটানব্বই) টাকা প্রাক্কলিত ব্যয়ে ০১/১২/২০২৩ হতে ৩১/০৭/২০২৪ পর্যন্ত মেয়াদে নিম্নোক্ত শর্তে অনুমোদনসহ প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য দাতা সংস্থা " The Asia Foundation " হতে প্রস্তাবিত /- ৫১,৯৪,১৯৮/- টাকার ৮০% অর্থ অর্থাৎ ৪১,৫৫,৩৫৯/-(একচল্লিশ লক্ষ পঞ্চান্ন হাজার তিনশত উনষাট) টাকা গ্রহণ ও ব্যয়ের অনুমতি নির্দেশক্রমে প্রদান করা হল।

শর্তঃ

ক) সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক এবং সংশ্লিষ্ট ইউএনওকে প্রকল্পের সাথে সম্পৃক্ত করতে হবে। এলক্ষ্যে এফডি-৬ এর অনুলিপি সংস্থা কর্তৃক সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসককে সরবরাহ করে আগামী ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এর প্রাপ্তি স্বীকারমূলক প্রমাণক ব্যুরোতে দাখিল করতে হবে।

খ) প্রকল্প বর্ষ শেষে প্রকল্প বাস্তবায়নের প্রতিবেদন এনজিও বিষয়ক ব্যুরো এবং সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবরে দাখিল করতে হবে।

গ) প্রকল্প কার্যক্রমের অডিট রিপোর্ট প্রকল্প বর্ষ সমাপ্তির ০২ (দুই) মাসের মধ্যে এনজিও বিষয়ক ব্যুরো ও বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিসংখ্যান বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।

ঘ) প্রকল্প বর্ষ সমাপ্তির ০৩ মাসের মধ্যে পরিপত্রের ১১ নং অনুচেছদের ('ক থেকে 'ছ' পর্যন্ত) আলোকে নির্ধারিত ০৮ টি ছকে বার্ষিক প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।

ঙ) প্রকল্প বাস্তবায়নে সকল প্রকার দ্বৈততা পরিহার করতে হবে। অন্য কোন সংস্থা/সরকার পরিচালিত অনুরূপ প্রকল্পের উপকারভোগী কোন ব্যক্তি/পরিবারকে এই প্রকল্পের উপকারভোগী নির্বাচন করা যাবে না।

চ) জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের সার্কুলারের ভাষ্য মোতাবেক আয়কর/ভ্যাট ইত্যাদি যথারীতি কর্তন করতে হবে।

ছ) সংস্থা/প্রকল্পের কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী রাষ্ট্র/সরকার বিরোধী কর্মকান্ডে জড়িত হলে সংস্থার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

জ) পরবর্তীতে মন্ত্রণালয় থেকে কোন মতামত পাওয়া গেলে সে মোতাবেক তা বাস্তবায়ন করতে হবে।

ঝ) উক্ত প্রকল্পের বাজেটের তথ্যাদি সংস্থার ওয়েভসাইটে অবশ্যই আপলোড করতে হবে।

ঞ) প্রকল্পের ৮০% কাজের অগ্রগতি প্রতিবেদন, স্থানীয় প্রশাসনকে সম্পৃক্ত করার প্রমাণক, বাজেটের তথ্যাদি সংস্থার ওয়েভসাইটে আপলোড করার প্রমাণক দাখিল করার পর অবশিষ্ট ২০% অর্থছাড় বিবেচনা করা হবে।

০২। ছাড়কৃত অর্থ সাউথ ইস্ট ব্যাংক লিঃ, ধানমন্ডি শাখা, নাভানা নিউবারি প্লেস ৪/১/এ সোবহানবাগ,মিরপুর রোড, ধানমন্ডি,ঢাকা এর হিসাব নং- ০০১২১১১০০০০৬৬১৬ (মাদার একাউন্ট) এর মাধ্যমে গ্রহণ করে বিধি মোতাবেক ব্যয়ের হিসাব সংরক্ষণ করতে হবে।

৯/০১/২০২৪

(সিরাজুল ইসলাম খান)
এসাইনমেন্ট অফিসার
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
ফোনঃ ৫৫০০৭৩৯৮
ao5@ngoab.gov.bd

নির্বাহী পরিচালক
মিডিয়া রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনিশেয়েটিভ (MRDI)
৮/১৯ স্যার সৈয়দ রোড, ব্লক-এ, মোহাম্মদপুর,ঢাকা।

পত্র নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৬২.৬৮.০৫৬.২০২৩ -

তারিখঃ ০৯/০১/২০২৪ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

০১। সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ,ঢাকা/ সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। মহাব্যবস্থাপক, বৈদেশিক মুদ্রা নীতি বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক,ঢাকা।
০৩। জেলা প্রশাসক, ঢাকা (স্থানীয় প্রশাসনের প্রত্যয়নপত্র ব্যুরোতে প্রেরণ করে সংস্থাকে অনুলিপি দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো)
০৪। উপ পরিচালক (পওনি),এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
০৫। ম্যানেজার, সাউথ ইস্ট ব্যাংক লিঃ, ধানমন্ডি শাখা, নাভানা নিউবারি প্লেস ৪/১/এ সোবহানবাগ,মিরপুর রোড, ধানমন্ডি,ঢাকা (ছাড়কৃত ৪১,৫৫,৩৫৯/-(একচল্লিশ লক্ষ পঞ্চান্ন হাজার তিনশত উনষাট) টাকা প্রদান করার জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হল)।
০৬। অফিস কপি।

(সিরাজুল ইসলাম খান)
এসাইনমেন্ট অফিসার
(সিনিয়র সহকারী সচিব)

এফডি-৬

বৈদেশিক সহায়তাপুষ্ট প্রকল্প সমূহের নমুনা ছক

১. ক. এনজিও'র নাম : ম্যানেজমেন্ট অ্যান্ড রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনিশিয়েটিভ (এমআরডিআই)
খ. ঠিকানা : ৮/১৯ স্যার সৈয়দ রোড, ব্লক-এ, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭
গ. টেলিফোন ও ফ্যাক্স নং : টেলিফোন: +৮৮ ০২ ৪১০২২৭৭২-৭৪
ঘ. ইমেল এ্যাড্রেস : info@mrdibd.org
ঙ. ওয়েব সাইট : www.mrdibd.org

২. প্রকল্পের নাম : Journalism for Functional Democracy

৩. প্রকল্পের মেয়াদ : ৮ মাস
ক. শুরুর তারিখ : ১ ডিসেম্বর ২০২৩
খ. সমাপ্তির তারিখ : ৩১ জুলাই ২০২৪

৪. প্রকল্প এলাকা : ঢাকা

বিভাগ	জেলা/সিটি কর্পোরেশন	উপজেলা/থানা/পৌরসভা/ওয়ার্ড
ঢাকা	ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন

৫. প্রাক্কলিত ব্যয় ও দাতা সংস্থার নাম :
ক. প্রাক্কলিত ব্যয় (টাকায়) :

ক্রমিক নং	বর্ণনা	প্রকল্প বর্ষ-১	মন্তব্য
১.	বিদেশ থেকে প্রাপ্ত অনুদান (বাংলাদেশী টাকায় পরিবর্তিত)	প্রযোজ্য নহে	
২.	দেশে অবস্থানরত বিদেশী দাতার প্রদত্ত অনুদান	৫১,৯৪,১৯৮.০০	
৩.	স্থানীয় অনুদান (উৎসের বিস্তারিত বিবরণ ও প্রমাণকমহ)	প্রযোজ্য নহে	
	মোট	৫১,৯৪,১৯৮.০০	

খ. ১. দাতা সংস্থার নাম : দ্য এশিয়া ফাউন্ডেশন
২. দাতা সংস্থার ঠিকানা : বাড়ি- ৫, রোড- ৮ বারিধারা, ঢাকা - ১২১২।
৩. ফোন/মোবাইল/ইমেইল নম্বর : ফোন: +৮৮০ (২) ৪১০৮১৮২১-২৬
ইমেইল: bangladesh.general@asiafoundation.org
৪. ওয়েবসাইট : www.asiafoundation.org
৫. মানিলন্ডারিং এবং সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধের নিমিত্ত **United Nations Security Councils Resulation** (UNSCR) কর্তৃক প্রকাশিত তালিকার সাথে দাতা সংস্থার/ব্যক্তির তথ্য যাচাই করা হয়েছে কিনা/কোন সংশ্লিষ্টতা রয়েছে কিনা: যাচাই করা হয়েছে। সংশ্লিষ্টতা নেই।

৬. বিস্তারিত প্রকল্প:

ক. **ভূমিকা এবং পটভূমি (সংশ্লিষ্ট এলাকায় প্রকল্প কার্যক্রম সংক্রান্ত বিরাজমান অবস্থা তথ্য/উপাত্তসহ উল্লেখপূর্বক প্রস্তাবিত প্রকল্পটি সংক্ষেপে অবতারণা করতে হবে। প্রকল্পটি প্রণয়নকালে কিভাবে কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করা হয়েছে তা উল্লেখ করতে হবে)**
সংবাদমাধ্যমকে গণতন্ত্রের চতুর্থ স্তম্ভ বলা হয়। দায়িত্বশীল সাংবাদিকতার মধ্য দিয়ে জনগুরুত্বপূর্ণ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিষয়গুলো প্রতিবেদনের মাধ্যমে তুলে ধরে যথাযথ কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণ এবং নীতি-নির্ধারকদের সঠিক সিদ্ধান্ত গ্রহণে সহায়ক হিসাবে কার্যকর ভূমিকা রাখতে পারে সংবাদমাধ্যম। পাশাপাশি জনগণ এসকল প্রতিবেদন থেকে তাদের জীবন-জীবিকার সাথে সংশ্লিষ্ট উপাদান খুঁজে পেতে পারে যা তাদের দায়িত্বশীল নাগরিকের ভূমিকা পালনেও সহায়ক হবে।

বাংলাদেশী সংবাদমাধ্যমগুলো তাৎক্ষণিক খবর পরিবেশনে যতটুকু তৎপর, গভীরতাধর্মী প্রতিবেদন তৈরিতে মোটেই সেরকম নয়। গবেষণায় দেখা গেছে বিগত এক দশকে সংবাদমাধ্যমের প্রতি পাঠক/দর্শকের বিশ্বাসযোগ্যতা হ্রাস পেয়েছে। জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট গভীরতাধর্মী প্রতিবেদন প্রণয়ন সংবাদমাধ্যমের প্রতি পাঠক/দর্শকের বিশ্বাসযোগ্যতা এবং আস্থা পুনরুদ্ধারে কার্যকর অবদান রাখতে সক্ষম হবে।

এই প্রেক্ষিতে 'Journalism for Functional Democracy' শীর্ষক প্রকল্পটি তৈরি করা হয়েছে। প্রকল্পের মূল উদ্দেশ্য জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট ইস্যুতে প্রতিবেদন তৈরির ক্ষেত্রে সংবাদকর্মীদের দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে সংবাদমাধ্যমের ভূমিকা শক্তিশালীকরণ যা কর্তৃপক্ষের জবাবদিহিতা নিশ্চিত করবে এবং সচেতন নাগরিক সমাজ গঠনে সহায়ক হবে।

এমআরডিআই দীর্ঘদিন ধরে সাংবাদিকতা ও গণমাধ্যমের গুণগতমান উন্নয়নে কাজ করে আসছে। সকল কর্মকান্ডের মতো এই প্রকল্পটি তৈরিতেও বাংলাদেশের বিশিষ্ট সাংবাদিক ও সাংবাদিকদের পেশাগত প্রতিষ্ঠান বাংলাদেশ ফেডারেল ইউনিয়ন অব জার্নালিস্টস (বিএফইউজে) এর সাবেক সভাপতি এবং জাতীয় প্রেসক্লাবের সম্মানিত সদস্যদের সহায়তা গ্রহণ করা হয়েছে।

খ. (১) **প্রকল্পটির যৌক্তিকতা এবং জাতীয় পরিকল্পনার সাথে প্রাসঙ্গিকতা ঃ**

- ২০৪১ সালের মধ্যে সমৃদ্ধশালী বাংলাদেশ অর্জনে 'রুপকল্প ২০৪১' বাস্তবায়নে দ্বিতীয় প্রেক্ষিত পরিকল্পনা প্রণয়ন করেছে সরকার। এটি বাস্তবায়নে প্রকল্পের আওতায় গৃহীত কার্যক্রমসমূহ উল্লেখযোগ্য অবদান রাখবে।
- টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও অর্ন্তভূক্তিমূলক সমাজ ব্যবস্থার প্রসার, সকলের জন্য ন্যায় ন্যায়বিচার প্রাপ্তির পথ সুগম করা এবং সকল স্তরে কার্যকর, জবাবদিহিমূলক ও অন্তর্ভূক্তিমূলক প্রতিষ্ঠান তৈরির টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট ১৬-এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রকল্প কার্যক্রম গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখবে।

(২) **প্রকল্প এলাকা নির্ধারণের যৌক্তিকতাঃ**

জাতীয় পর্যায়ের সংবাদপত্র, টিভি চ্যানেল এবং অনলাইনের প্রধান দপ্তর ঢাকায়। প্রকল্পের আওতায় গ্রহণকৃত প্রশিক্ষণ এবং সভা আয়োজনের জন্য সংবাদমাধ্যমের সম্পাদক ও সিদ্ধান্তগ্রহীতাদের সাথে প্রয়োজনীয় যোগাযোগ ও সাক্ষাতের সুবিধা, প্রশিক্ষণ আয়োজনের উপযুক্ত ভেন্যু ও অন্যান্য সুবিধাদীর বিদ্যামান থাকায় ঢাকায় প্রকল্প এলাকা নির্ধারণ করা হয়েছে।

(৩) **টেকসই উন্নয়ন অভীষ্টের (এসডিজি) সাথে সম্পৃক্ততাঃ**

অভীষ্ট (Goal)	লক্ষ্যমাত্রা (Target)	বাজেট বরাদ্দ	যৌক্তিকতা	মন্তব্য
১৬	টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও অর্ন্তভূক্তিমূলক সমাজ ব্যবস্থার প্রসার, সকলের জন্য ন্যায় ন্যায়বিচার প্রাপ্তির পথ সুগম করা এবং সকল স্তরে কার্যকর, জবাবদিহিমূলক ও অন্তর্ভূক্তিমূলক প্রতিষ্ঠান তৈরি	৫১,৯৪,১৯৮	তথ্যের অবাধ এবং ধারাবাহিক প্রবাহ নিশ্চিত করার মধ্য দিয়ে একটি জবাবদিহিমূলক ও অন্তর্ভূক্তিমূলক সচেতন নাগরিক সমাজ গঠনে সংবাদমাধ্যমের গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রয়েছে। এ কারণে সংবাদমাধ্যমকে গণতন্ত্রের চতুর্থ স্তম্ভ হিসাবে বিবেচনা করা হয়। জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট ইস্যুতে প্রতিবেদন তৈরির ক্ষেত্রে সংবাদকর্মীদের দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট ১৬-এর লক্ষ্য অর্জনে কার্যকর ভূমিকা রাখবে।	

গ. উদ্দেশ্যসমূহঃ.

প্রকল্পের উদ্দেশ্য হলো জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট ইস্যুতে প্রতিবেদন তৈরির ক্ষেত্রে সংবাদকর্মীদের দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে সংবাদমাধ্যমের ভূমিকা শক্তিশালীকরণ যা কর্তৃপক্ষের জবাবদিহিতা নিশ্চিত করবে এবং সচেতন নাগরিক সমাজ গঠনে সহায়ক হবে।

ঘ. সুনির্দিষ্ট, পরিমাপযোগ্য, অর্জনযোগ্য যথার্থতা ও সময়োবদ্ধতার দৃষ্টিকোন থেকে লক্ষ্যমাত্রা ঃ

(প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা বছরভিত্তিক দেখাতে হবে)

ক্রম.	কার্যক্রমের নাম	লক্ষ্যমাত্রা (বছরভিত্তিক)		অর্জনযোগ্য (%)	উপকারভোগীর সংখ্যা	মন্তব্য (যদি থাকে)
		বাস্তব	আর্থিক			
১.	কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট মিটিং	১টি কার্যক্রম	১২৫,০০০	১০০	১০ জন সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা	
২.	থ্রি-ডে রেসিডেনশিয়াল ট্রেনিং	২টি প্রশিক্ষণ	১৬,৭৩,৩০০	১০০	৩০ জন জেলা প্রতিনিধি	
৩.	মেন্টরশীপ সাপোর্ট	১টি কার্যক্রম	১০,৮৫,৫০০	১০০	১২ জন জেলা প্রতিনিধি	
৪.	অ্যাডভোকেসি উইথ নিউজরুম	১টি কার্যক্রম	৭৫,০০০	১০০	১০ জন সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা	
মোট উপকারভোগীর সংখ্যা- সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা ও জেলা প্রতিনিধিসহ মোট ৫০ জন।						

ঙ. প্রত্যাশিত ফলাফল (প্রত্যেক ফলাফল গুনবাচক, সংখ্যাবাচক এবং সময়ের (*QQT*) ভিত্তিতে নির্দিষ্ট করতে হবে) ঃ

কার্যক্রমের নাম	গুনবাচক	সংখ্যাবাচক	সময়কাল
কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট মিটিং	জেলা প্রতিনিধিদের জন্য জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন তৈরি বিষয়ক প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু চূড়ান্ত করা হবে।	১০ জন সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা	১ম ও ২য় মাস
থ্রি-ডে রেসিডেনশিয়াল ট্রেনিং	প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থী সাংবাদিকরা জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট গভীরতাধর্মী প্রতিবেদন তৈরির পদ্ধতি এবং কৌশল সম্পর্কে প্রয়োজনীয় জ্ঞান অর্জণ করবেন।	৩০ জন জেলা প্রতিনিধি	২য় ও ৩য় মাস
মেন্টরশীপ সাপোর্ট	রেসিডেনশিয়াল ট্রেনিং-এ অংশগ্রহণকারী জেলা প্রতিনিধিদের মধ্যে থেকে নির্বাচিত ১২ জন জেলা প্রতিনিধি সুনির্দিষ্ট মেন্টরের নিবিড় তত্ত্বাবধানে প্রতিবেদন তৈরির কাজ করবেন যা তাদের প্রতিবেদন প্রণয়ন সংক্রান্ত ব্যবহারিক দক্ষতা বৃদ্ধিতে সহায়ক হিসাবে কাজ করবে।	১২ জন জেলা প্রতিনিধি	৩য় থেকে ৫ম মাস
অ্যাডভোকেসি উইথ নিউজরুম	গণতান্ত্রিক ব্যবস্থায় জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন প্রকাশ কেন গুরুত্বপূর্ণ সেটি আলোচিত হবে।	১০ জন সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা	৫ম মাস থেকে ৭ম মাস

*(উপরে বর্ণিত ফলাফলের ভিত্তিতে প্রতিটি প্রধান কার্যক্রম বর্ণনা করতে হবে। যে কার্যক্রম উপরে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সহায়ক নয়, সে কার্যক্রম গ্রহণযোগ্য হবে না। উপকারভোগীর সংখ্যা প্রত্যক্ষ হতে হবে, পরোক্ষ নয়।)

Management and Resources Development Initiative (MRDI) 9/16 Sir Syed Road Mohammadpur Dhaka-1207

৭. জেলাওয়ারী বিস্তারিত কর্মকান্ড (যতগুলো জেলায় কর্মকান্ড বাস্তবায়িত হবে একই ছক ব্যবহার করে প্রত্যেক জেলার তথ্য পর পর প্রদান করতে হবে)

ক্র: নং	জেলা/সিটি/পৌর-কর্পোরেশন	উপজেলা/থানা/পৌরসভা/ওয়ার্ড	কার্যক্রমসমূহ	প্রকল্প সময়	লক্ষ্যমাত্রা (বছরভিত্তিক)		মোট বাজেট	মন্তব্য (যেখানে প্রযোজ্য)
					বাস্তব	আর্থিক		
১	ঢাকা	ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	দফা ৬(ঙ)-এ বর্ণিত সকল কার্যক্রম	১ ডিসেম্বর ২০২৩ থেকে ৩১ জুলাই ২০২৪		১০০%	৫১,৯৪,১৯৮.০০	

৮. **প্রকল্প ব্যবস্থাপনা:**

ক. **প্রত্যেক প্রধান কার্যক্রম বাস্তবায়ন পদ্ধতি অতি সংক্ষেপে বর্ণনা করুন:**

১. **কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট মিটিং:** জেলা প্রতিনিধিদের জন্য জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন তৈরি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজনের পূর্বে এর বিষয়বস্তু নির্ধারণের জন্য একটি সভার আয়োজন করা হবে। একজন বিশেষজ্ঞ এ কাজে নিয়োজিত হবেন এবং সভায় প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তুর একটি খসড়া উপস্থাপন করবেন। ১০ জন সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা সভায় উপস্থিত থাকবেন। সভার আলোচনা এবং সুপারিশসমূহ অন্তর্ভূক্ত করে প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু এবং রিসোর্স পারসন চূড়ান্ত করা হবে।

১. **থ্রি-ডে রেসিডেনশিয়াল ট্রেনিং:** ৩০ জন জেলা প্রতিনিধিদের জন্য ২টি ব্যাচে ৩দিনের আবাসিক প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে। প্রশিক্ষণার্থী নির্বাচনের জন্য সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম এবং নিউজরুমের মাধ্যমে আবেদন আহ্বান করা হবে। জমাকৃত আবেদন থেকে ৩০ জন জেলা প্রতিনিধিকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য চুড়ান্তভাবে নির্বাচন করা হবে। অংশগ্রহণমূলক শিখণ প্রক্রিয়ার মধ্য দিয়ে প্রশিক্ষণার্থীরা বিষয়সংশ্লিষ্ট জ্ঞান অর্জণ এবং ভবিষ্যতে প্রতিবেদন তৈরিতে সেটি ব্যবহারের দক্ষতা অর্জণ করবেন। প্রশিক্ষণ চলাকালে অংশগ্রহণকারীরা আবেদনের সময় জমা দেয়া প্রতিবেদন পরিকল্পনা নিয়ে কাজ করবেন।

২. **মেন্টরশীপ সাপোর্ট:** প্রশিক্ষণার্থী সাংবাদিকদের জমাকৃত প্রতিবেদন পরিকল্পনা থেকে ১২ জনকে পরবর্তী ৩ মাসের মেন্টরশিপ প্রোগ্রামের জন্য নির্বাচন করা হবে। নির্বাচিত সাংবাদিকগণ সুনির্দিষ্ট মেন্টরের নিবিড় তত্ত্বাবধানে প্রতিবেদন তৈরির কাজ করবেন।

৩. **অ্যাডভোকেসি উইথ নিউজরুম:** গণতান্ত্রিক ব্যবস্থায় জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন প্রকাশের মধ্য দিয়ে সংবাদমাধ্যমের প্রতি পাঠক-দর্শকের বিশ্বাসযোগ্যতা বৃদ্ধি প্রকারান্তে সংবাদমাধ্যমের স্থায়ীত্ব অর্জন বিষয়ে আলোচনার লক্ষে একটি সভা আয়োজিত হবে। ১০টি জাতীয় সংবাদমাধ্যমের সিদ্ধান্তগ্রহীতা এতে অংশগ্রহণ করবেন।

খ. প্রকল্পটি সহযোগী এনজিও'র মাধ্যমে বাস্তবায়িত হবে কিনা, হলে সংলগ্নী-'ক' মোতাবেক প্রত্যেক সহযোগী এনজিওর তথ্য দিতে হবে **(প্রযোজ্য নহে)**

গ. সংলগ্নী 'খ' তে প্রকল্পের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিস্তারিত বিবরণ (দেশী ও বিদেশী উভয়ের জন্য প্রযোজ্য) দাখিল করতে হবে।

ঘ. নির্মাণ সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য সংলগ্নী 'গ'তে প্রদান করতে হবে। **(প্রযোজ্য নহে)**

ঙ. আর্থিক খাত/উপখাত ভিত্তিক বরাদ্দ সংলগ্নী 'ঘ'তে প্রদান করতে হবে।

চ. **প্রকল্পটি সমাপ্তির পর প্রকল্পটি কিভাবে টিকে থাকবে ও পরিচালিত হবে উল্লেখ করতে হবে**

সাংবাদিকদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রকল্পের আওতায় আয়োজিত প্রশিক্ষণ, মেন্টরশীপের মাধ্যমে অর্জিত জ্ঞান প্রকল্পকালীন এবং প্রকল্প পরবর্তী সময়ে সাংবাদিক এবং সংবাদমাধ্যমের কাজে আসবে।

ঘ. অনুদানের অর্থ যে কোন নামেই হোক না কেন ঘূর্ণয়মান হলে নিম্নোক্ত তথ্যাদি প্রদান করুন **(প্রযোজ্য নহে)**

অ) টাকার পরিমাণ

আ) সুদের হার ও সুদ হিসাব পদ্ধতি

Management and Resources Development Initiative (MRDI) 8/19 Sir Syed Road Mohammadpur Dhaka-1207

ই) দাতা সংস্থার/ঘূর্ণয়মান তহবিল ব্যবহারে সুস্পষ্ট নির্দেশনা (যদি থাকে)

ঈ) প্রকল্প সমাপ্তির পর এ অর্থ কিভাবে ব্যবহার হবে তা উল্লেখ করুন

৯. সুশাসন ও স্বচ্ছতা :

ক. **প্রকল্পটি এলাকার জনগণ ও সংশ্লিষ্ট সরকারী ও বেসরকারী ব্যক্তিবর্গের সাথে পরামর্শক্রমে কিংবা মাঠ জরিপের মাধ্যমে প্রণয়ন করা হয়েছে কিনা, হলে সংক্ষিপ্ত বর্ণনা (প্রমানক):**

সংবাদমাধ্যমের প্রতি পাঠক-দর্শকের বিশ্বাসযোগ্যতা বিষয়ে এমআরডিআই কর্তৃক পরিচালিত একটি গবেষণার ফলাফল এবং সুপারিশমালায় জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন প্রকাশের গুরুত্ব উঠে আসে, যার প্রেক্ষিতে প্রকল্পের আওতায় সাংবাদিকদের এ বিষয়ে প্রতিবেদন তৈরির দক্ষতা উন্নয়নে সহযোগীতার লক্ষ্যে এই প্রকল্প প্রনয়ন করা হয়েছে। প্রকল্পটি কার্যক্রম তৈরিতে বিশিষ্ট সাংবাদিক ও সাংবাদিকদের পেশাগত প্রতিষ্ঠান বাংলাদেশ ফেডারেল ইউনিয়ন অব জার্নালিস্টস (বিএফইউজে) এর সাবেক সভাপতি এবং এবং জাতীয় প্রেসক্লাবের সম্মানিত সদস্যদের সহায়তা গ্রহণ করা হয়েছে।

খ. অন্যান্য এনজিও এবং সরকারী চলমান কর্মকান্ড (যদি থাকে) বিবেচনান্তে কাজ ও কর্মএলাকার দ্বৈততা এড়ানোর কি কি ব্যবস্থা গৃহীত হয়েছে উল্লেখ করুন:

আমাদের জানামাতে এ ধরণের কোনো কার্যক্রম কোনো সংস্থা দ্বারা বাস্তবায়ন হচ্ছে না। সরকারিভাবে এই প্রকল্পটির দ্বৈততা হবার কোন সম্ভাবনা নেই।

গ. এ প্রকল্পটি বা একই ধরণের প্রকল্প ইতিপূর্বে দাখিল করা হয়েছিল কিনা এবং সরকার কর্তৃক তা অননুমোদিত বা পরবর্তিতে বাতিল করা হয়েছিল কিনা ঃ **প্রযোজ্য নয়**

ঘ. **সংস্থা স্বেচ্ছায় বা তথ্য অধিকার আইনের কারণে নিম্নবর্ণিত তথ্যাবলী জনসম্মুখে প্রকাশ করতে ইচ্ছুক কিনা (ডিসক্লোজার পলিসি)**

ক্রমিক নং	তথ্যাবলী	হ্যাঁ	না
১.	প্রকল্প ছক ৮নং ফরমে	√	
২.	নিরীক্ষা প্রতিবেদন	√	
৩.	বার্ষিক প্রতিবেদন	√	
৪.	প্রত্যেক কর্মএলাকার বাজেটসহ কর্মপরিকল্পনা	√	
৫.	উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ	√	
৬.	প্রকল্পের বিস্তারিত ফলাফল	√	
৭.	অভিযোগ বহি ও অভিযোগ নিস্পত্তি	√	

ঙ. RTI বিষয়ক তথ্যাদি:

ক. ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল, ইমেইল নম্বরসহ:

নাম: আক্তারুন নাহার, মোবাইল: ০১৫৫২৩০১৩৭২, ইমেইল: aktarun.naher@mrdibd.org

খ. তথ্য অধিকার বিষয়ক অনলাইন প্রশিক্ষন রয়েছে কিনা? করে থাকলে কার প্রমাণক:

প্রশিক্ষণ রয়েছে। সনদপত্র সংযুক্ত

১০. **প্রকল্পটি ইতিপূর্বে সমাপ্ত কোন প্রকল্পের সম্প্রসারিত বা নতুন ফেইজ কিনা, হলে নিচের তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে ঃ**

প্রযোজ্য নয়।

ক. সংলগ্নী-'ঙ' তে পূর্বের প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন উল্লেখ করতে হবে:

খ. প্রকল্পটি নিরীক্ষিত কিনা, হলে কত তারিখে নিরীক্ষা প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে (নিরীক্ষা প্রতিবেদন গৃহীত হওয়ার প্রমাণসহ):

গ. সম্প্রসারিত প্রকল্প/নতুন ফেইজ প্রকল্প গ্রহণের কারণসমূহ

১১. বিস্তারিত বাজেট বিবরণ

ক্রমিক নং	বিবরণ		মোট প্রস্তাবিত ব্যয় প্রকল্প বর্ষ-১ (০১ ডিসেম্বর ২০২৩ থেকে ৩১ জুলাই ২০২৪)		
			পরিমাণ	একক মূল্য	বাংলাদেশী টাকা
১	**কেপাসিটি বিল্ডিং ফর জার্নালিষ্ট**				
১.১	**কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট মিটিং ফর জার্নালিষ্ট**				
১.১.১	অনারারিয়েম ফর লিড এক্সপার্ট	১ জন X ৫ দিন	৫	১০,০০০	৫০,০০০
১.১.২	ভেন্যু , সাউন্ড এন্ড ইকুইপমেন্ট (এমআরডিআই কনফারেন্স রুম)	১ মিটিং	১	১০,০০০	১০,০০০
১.১.৩	অনারারিয়েম ফর এক্সপার্ট	১০ জন	১০	৫,০০০	৫০,০০০
১.১.৪	ফুড এন্ড রিফরেসমেন্ট ফর মিটিং	১৫ জন	১৫	৫০০	৭,৫০০
১.১.৫	ইনফরমেশন কিট	প্রতি সেট	১৫	৫০০	৭,৫০০
	প্রাক মোট				**১২৫,০০০**
২	**থ্রি-ডে রেসিডেনশিয়াল ট্রেনিং**				
২.১	ফি ফর কোর্স ফ্যাসিলিটেটর	১ জন X ৩ দিন X ২ ট্রেনিং	৬	২৫,০০০	১৫০,০০০
২.২	ফি ফর রিসোর্স পারসন্স	৪ সেশন X ৩ দিন X ২ ট্রেনিং	২৪	৭,৫০০	১৮০,০০০
২.৩	ভেন্যু এন্ড সাউন্ড (হোপ ফাউন্ডেশন, সাভার)	৩ দিন X ২ ট্রেনিং	৬	২০,০০০	১২০,০০০
২.৪	ইনফরমেশন কিট (জুট ব্যাগ, রাইটিং প্যাড, পেন এন্ড ইনফরমেশন মেটেরিয়াল)	২০ সেট X ২ ট্রেনিং	৪০	২,০০০	৮০,০০০
২.৫	ট্রান্সপোর্টেশন ফর পার্টিসিপেন্টস (গাড়িভাড়া, জ্বালানী, টোল, ড্রাইভার ভাতা)	৩ মাইক্রোবাস X ২ টাইমস X ২ ট্রেনিং	১২	৭,০০০	৮৪,০০০
২.৬	ট্রান্সপোর্টেশন ফর রিসোর্স পারসন্স (গাড়িভাড়া, জ্বালানী, টোল, ড্রাইভার ভাতা)	১ মাইক্রোবাস X ৩ দিন X ২ ট্রেনিং	৬	৭,০০০	৪২,০০০
২.৭	ট্রান্সপোর্টেশন ফর প্রোগ্রাম স্টাফ (গাড়িভাড়া, জ্বালানী, টোল, ড্রাইভার ভাতা)	১ মাইক্রোবাস X ৩ দিন X ২ ট্রেনিং	৬	৭,০০০	৪২,০০০
২.৮	ফুড এন্ড রিফরেসমেন্ট (২ স্ন্যাকস, নাস্তা লাঞ্চ এন্ড ডিনার) (পার্টিসিপেন্টস, এমআরডিআই স্টাফ, ফেসিলিটেটর এন্ড রিসোর্স পারসন্স)	২১ জন X ৩ দিন X ২ ট্রেনিং	১২৬	২,৫০০	৩১৫,০০০
২.৯	অ্যাকোমোডেশন ফর ট্রেনিং ভেন্যু (পার্টিসিপেন্টস, ফেসিলিটেটর এন্ড রিসোর্স পারসন্স)	১৮ জন X ৩ রাত X ২ ট্রেনিং	১০৮	২,৫০০	২৭০,০০০
২.১০	অ্যাকোমোডেশন ফর ট্রেনিং ভেন্যু (এমআরডিআই স্টাফ)	৩ জন X ৩ রাত X ২ ট্রেনিং	১৮	২,৫০০	৪৫,০০০
২.১১	কনভেন্স এন্ড ইনসিডেন্টাল কস্ট ফর পার্টিসিপেন্টস	১৫ জন X ৩ দিন X ২ ট্রেনিং	৯০	২,০০০	১৮০,০০০
২.১২	ব্যানার	২ ট্রেনিং	২	১,৫০০	৩,০০০
২.১৩	স্টেশনারি	২ ট্রেনিং	২	৫,০০০	১০,০০০
২.১৪	সার্টিফিকেট	প্যাকেজ X ২ ট্রেনিং	২	৪,৫০০	৯,০০০
২.১৫	ডেইলি এলাউন্স ফর প্রোগ্রাম স্টাফ এন্ড ফেসিলিটেটর	৪ জন X ৩ দিন X ২ ট্রেনিং	২৪	৪৫০	১০,৮০০
২.১৬	ইকুইপমেন্ট রেন্টাল (ল্যাপটপ ফর প্যাক্টিকেল কাজ)	১৫ ল্যাপটপ X ৩ দিন X ২ ট্রেনিং	৯০	১,২৫০	১১২,৫০০
২.১৭	সার্ভিস এন্ড সার্পোট ইন ট্রেনিং ভেন্যু	২ ট্রেনিং	২	১০,০০০	২০,০০০
	প্রাক মোট				**১,৬৭৩,৩০০**
৩	**মেন্টরশীপ সার্পোট**				
৩.১	স্টাইপিন্ড ফর ফেলোস	১২ জন	১২	৪০,০০০	৪৮০,০০০
৩.২	মেন্টর ফর ফেলোস	মেন্টর ফর ১২ ফেলোস	১২	৫০,০০০	৬০০,০০০
৩.৩	সার্টিফিকেট প্রিন্টিং এন্ড ডিসট্রিবিউসন	লামসাম	১	৫,৫০০	৫,৫০০

১১. **বিস্তারিত বাজেট বিবরণ**

ক্রমিক নং	বিবরণ		মোট প্রস্তাবিত ব্যয় প্রকল্প বর্ষ-১ (০১ ডিসেম্বর ২০২৩ থেকে ৩১ জুলাই ২০২৪)		
			পরিমাণ	একক মূল্য	বাংলাদেশী টাকা
	প্রাক মোট				১,০৮৫,৫০০
৪	**অ্যাডভোকেসি উইথ নিউজরুম**				
৪.১	ভেন্যু, সাউন্ড এন্ড ইকুইপমেন্ট (এমআরডিআই কনফারেন্স রুম)	১ মিটিং	১	১০,০০০	১০,০০০
৪.২	টাইম কস্ট ফর এক্সপার্ট	১০ জন	১০	৫,০০০	৫০,০০০
৪.৩	ফুড এন্ড রিফ্রেসমেন্ট ফর মিটিং	১০ জন	১৫	৫০০	৭,৫০০
৪.৪	ইনফরমেশন কিট	১৫ সেট	১৫	৫০০	৭,৫০০
	প্রাক মোট				৭৫,০০০
৫	**অফিস সেটাপ এন্ড অনলাইন ট্রেনিং ইকুপমেন্ট**				
৫.১	ল্যাপটপ	প্রতি ইউনিট	১	১৫০,০০০	১৫০,০০০
	প্রাক মোট				১৫০,০০০
৬	**প্রোগ্রাম টীম**				
৬.১	টিম লিডার (খন্ডকালীন)	১ জন X ৯ মাস (উৎসবভাতা সহ)	৯	৭৯,৯৬২	৭১৯,৬৫৮
৬.২	প্রোগ্রাম কো-অর্ডিনেটর (খন্ডকালীন)	১ জন X ৯ মাস (উৎসবভাতা সহ)	৯	৩১,৭৬৪	২৮৫,৮৭৬
	প্রাক মোট				১,০০৫,৫৩৪
৭	**প্রোগ্রাম অপারেশনস এন্ড ম্যানেজমেন্ট**				
৭.১	অফিস রেন্ট (পার্সিয়াল)	প্রতি মাস	৮	৬১,৪৮৩	৪৯১,৮৬৪
৭.২	টেলিফোন, মোবাইল ফোন, ইন্টারনেট, পোস্টেজ, ইত্যাদি (আংশিক)	প্রতি মাস	৮	৫,০০০	৪০,০০০
৭.৩	লোকাল কনভেনস (আংশিক)	প্রতি মাস	৮	৫,০০০	৪০,০০০
৭.৪	একাউন্টিং ম্যানেজমেন্ট কষ্ট	প্রতি মাস	৮	৩২,৫০০	২৬০,০০০
৭.৫	ফিনান্সিয়াল সার্ভিস চার্জ ফর ইআরপি সিস্টেম	প্রতি মাস	৮	১০,০০০	৮০,০০০
৭.৬	ইউটিলিটিস এন্ড অফিস মেনটেনেন্স (গ্যাস, পানি, বিদ্যু, অফিস রক্ষণাবেক্ষন, সহায়তা) (আংশিক)	প্রতি মাস	৮	৮,০০০	৬৪,০০০
৭.৭	ফিনান্সিয়াল সার্ভিস (ব্যাংক চার্জ - মাদার একাউন্ট এন্ড প্রজেক্ট একাউন্ট)	প্রতি মাস	৮	৫০০	৪,০০০
৭.৮	অডিট ফি	১ বার	১	১০০,০০০	১০০,০০০
	প্রাক মোট				১,০৭৯,৮৬৪
	টোটাল প্রোগ্রাম কস্ট				৫,১৯৪,১৯৮

টীকা:

ক. বাজেটে দেখানো হয়নি এমন কোন খাতে ব্যয় করা যাবে না।

খ. সংলগ্নী - 'চ' থেকে আসবাবপত্র অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র এবং যানবাহনের সংখ্যা ও বরাদ্দ দেখাতে হবে।

গ. প্রকল্প বাস্তবায়নের প্রাক্কালে সংলগ্নী ছ তে ট্রেনিং, সেমিনার এবং ওয়ার্কসপের দিনপুঞ্জি জেলা প্রশাসকগণকে এবং এনজিও বিষয়ক ব্যুরোতে দাখিল করতে হবে।

Management and Resources Development Initiative (MRDI) 8/10 Sir Syed Road Mohammadpur Dhaka-1207

১১. বিস্তারিত বাজেট বিবরণ

ক্রমিক নং	বিবরণ		মোট প্রস্তাবিত ব্যয় প্রকল্প বর্ষ-১ (০১ ডিসেম্বর ২০২৩ থেকে ৩১ জুলাই ২০২৪)		
			পরিমাণ	একক মূল্য	বাংলাদেশী টাকা

১১.১ উপকারভোগীদের জন্য প্রত্যক্ষ বরাদ্দঃ ৩,৯৬৪,৩৩৪/- (০১ ডিসেম্বর ২০২৩ থেকে ৩১ জুলাই ২০২৪)

১২ প্রকল্প বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত ওভারহেড কস্ট/প্রশাসনিক ব্যয় বিভাজন ঃ

৭.১	অফিস রেন্ট (পার্সিয়াল)	প্রতি মাস	৮	৬১,৪৮৩	৪৯১,৮৬৪
৭.২	টেলিফোন, মোবাইল ফোন, ইন্টারনেট, পোস্টেজ, ইত্যাদি (আংশিক)	প্রতি মাস	৮	৫,০০০	৪০,০০০
৭.৩	লোকাল কনভেনস (আংশিক)	প্রতি মাস	৮	৫,০০০	৪০,০০০
৭.৪	একাউন্টিং ম্যানেজমেন্ট কষ্ট	প্রতি মাস	৮	৩২,৫০০	২৬০,০০০
৭.৫	ফিনান্সিয়াল সার্ভিস চার্জ ফর ইআরপি সিস্টেম	প্রতি মাস	৮	১০,০০০	৮০,০০০
৭.৬	ইউটিলিটিস এন্ড অফিস মেনটেনেন্স (গ্যাস, পানি, বিদ্যু, অফিস রক্ষণাবেক্ষন, সহায়তা) (আংশিক)	প্রতি মাস	৮	৮,০০০	৬৪,০০০
	প্রাক মোট				৯৭৫,৮৬৪

১৩ প্রশাসনিক ব্যয় ও প্রকল্প ব্যয়ের অনুপাত ঃ ১৯ ঃ ৮১

১৪ পরিবেশ সংরক্ষণে প্রকল্পটি কিভাবে সহায়তা করবে। প্রকল্পটি জলবায়ু পরিবর্তনে নেতিবাচক প্রভাব ফেলবে কিনা ঃ

যেহেতু, পরিবেশ সংরক্ষণ এবং জলবায়ু পরিবর্তনের বিষয়টি জনস্বার্থের সাথে ওতোপ্রতোভাবে জড়িত, সে কারনে প্রকল্পের আওতায় জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন তৈরিতে সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণ এবং মেন্টরশীপ কার্যক্রমে পরিবেশ সংরক্ষণ এবং জলবায়ু পরিবর্তনের বিষয়টি গুরুত্ব সহকারে বিবেচনা করা হবে। প্রশিক্ষণ পরবর্তী সময়ে সাংবাদিকরা তাদের অর্জিত জ্ঞান ও দক্ষতা কাজে লাগিয়ে জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে প্রতিবেদন তৈরি করবেন। এ বিষয়ে তৈরিকৃত প্রতিবেদনসমূহ ভবিষ্যতে নীতি নির্ধারকদের প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত গ্রহনে সহায়ক হবে।

নাম : সামছুন নাহার
ম্যানেজার, ফিন্যান্স

স্বাক্ষর :

ঠিকানা : ৮/১৯ স্যার সৈয়দ রোড, ব্লক-এ
মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭

তারিখ : ১৯ নভেম্বর ২০২৩

নাম : হাসিবুর রহমান
নির্বাহী পরিচালক

স্বাক্ষর :

ঠিকানা : ৮/১৯ স্যার সৈয়দ রোড, ব্লক-এ
মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭

তারিখ : ১৯ নভেম্বর ২০২৩

Management and Resources Development Initiative (MRDI) 8/19 Sir Syed Road Mohammadpur Dhaka-1207

সংলগ্নী 'ক'

ক) পার্টনার এনজিও/সংস্থার বিস্তারিত তথ্যঃ

প্রযোজ্য নহে

পার্টনার এনজিওর নাম ও ঠিকানা (টেলিফোন, মোবাইল ও ইমেইল নম্বরসহ)	এনজিও ব্যুরোর নিবন্ধন নং ও মেয়াদ	পার্টনার এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়িতব্য কার্যক্রমসমূহ (বিস্তারিত)	কর্ম এলাকা (সম্ভাব্য ইউনিয়ন/ওয়ার্ড পর্যন্ত)	বাজেট	সম্পাদনের সময়সীমা	উপকারভোগী
		ক) .... খ)				
		ক) .... খ)				
		ক) .... খ)				
		ক) .... খ)				
		ক) .... খ)				

খ) মোট অনুদানের পরিমানঃ

০১. নগদ :
০২. কৌশলগত সহযোগিতা (বিস্তারিত বিবরণ) :
০৩. পণ্য/দ্রব্য সহযোগিতা :
০৪. অন্যান্য :
০৫. প্রকল্প বাস্তবায়নাধীন এলাকা :
০৬. উল্লেখযোগ্য অন্যান্য তথ্য :
০৭. চুক্তিপত্রের কপি :

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর

হাসিবুর রহমান
নির্বাহী পরিচালক
১৯ নভেম্বর ২০২৩

Management and Resources Development Initiative (MRDI)
8/19 Sir Syed Road
Mohammadpur
Dhaka-1207

সংলগ্নী "খ"

১. প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিস্তারিত বিবরণ (দেশী ও বিদেশী উভয়ই) ঃ

নাম ও পদবী	জাতীয়তা	মেয়াদ (জনমাস)	শিক্ষাগত যোগ্যতা	অভিজ্ঞতা	দায়িত্বসমূহ	বেতন-ভাতাদি	
						এই প্রকল্প হতে	অন্যান্য প্রকল্প হতে
মো: সাহিদ হোসেন টিম লিডার	বাংলাদেশী	০৮ মাস	ইংরেজী সাহিত্যে স্নাতকোত্তর ও সাংবাদিকতায় ডিপ্লোমা	৩৪ বছর	প্রকল্প বাস্তবায়ন	৭৮,৭৫০	৭৮,৭৫০
আকতারুন নাহার প্রোগ্রাম কো-অর্ডিনেটর	বাংলাদেশী	০৮ মাস	স্নাতকোত্তর	১৬ বছর	প্রকল্প বাস্তবায়ন	৩১,২৪৮	৯৩,৭৪৪

টিকা ঃ বেতন ভাতা বলতে বেতন, বাড়ী ভাড়া, চিকিৎসা ও অন্যান্য সকল সুবিধা অন্তর্ভুক্ত হবে। বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী টাকায় মাসভিত্তিক দেখাতে হবে। রূপকল্প-২০২১ এর আলোকে অধিক কর্মসংস্থানের মাধ্যমে দ্রুত দারিদ্র হ্রাসের লক্ষ্যে বিদেশী নাগরিক নিয়োগ নিরুৎসাহিত করা হয়েছে। প্রকল্পের চাহিদা মোতাবেক উচ্চতর টেকনিক্যাল/ বিশেষায়িত বিশেষজ্ঞ বাংলাদেশে পাওয়া না গেলেই শুধুমাত্র বিদেশী বিশেষজ্ঞ বিবেচ্য।

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর

হাসিবুর রহমান
নির্বাহী পরিচালক
১৯ নভেম্বর ২০২৩

Management and Resources Development Initiative (MRDI)
8/19 Sir Syed Road
Mohammadpur
Dhaka-1207

সংলগ্নী ‘গ’

নির্মাণ কাজের বিস্তারিত বিবরণ

(ভৌত নির্মাণের বিস্তারিত বর্ণনা)

প্রযোজ্য নহে

ক) জমির মালিকানার প্রমাণক (নামজারী ও জমাখারিজ সহ) :

খ) ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের প্রমাণক (দাখিলা) :

গ) প্রকৌশল ডিজাইন (প্রকৌশলর নাম, পদবীসহ সিল ও স্বাক্ষরসহ) :

ঘ) নির্মাণের লে-আউট পান :

ঙ) প্রাক্কলিত ব্যয় :

:

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর

হাসিবুর রহমান
নির্বাহী পরিচালক
১৯ নভেম্বর ২০২৩

Management and Resources Development Initiative (MRDI) 8/19 Sir Syed Road Mohammadpur Dhaka-1207

সংলগ্নী 'ঘ'

প্রযোজ্য নহে

প্রকল্প এলাকাসমূহে প্রকল্পের বিস্তারিত সাইনবোর্ড প্রদর্শন বিষয়ক তথ্যাদি:

ক) প্রকল্পের নাম :

খ) প্রকল্পের মেয়াদকাল :

গ) প্রকল্পের মোট বরাদ্দ :

ঘ) প্রকল্প এলাকায় মোট বরাদ্দ :

ঙ) মোট উপকারভোগীর সংখ্যা :

চ) প্রকল্প এলাকায় মোট জনসংখ্যা :

ছ) দাতা সংস্থার নাম :

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর

হাসিবুর রহমান
নির্বাহী পরিচালক
১৯ নভেম্বর ২০২৩

Management and Resources Development Initiative (MRDI)
8/19 Sir Syed Road
Mohammadpur
Dhaka-1207

সংলগ্নী 'ঙ'

সমাপ্ত অনুরূপ প্রকল্পের অর্জন

প্রযোজ্য নহে

১. প্রকল্পের নাম :
২. প্রকল্পের মেয়াদ :
৩. এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর অনুমোদন ও তারিখ :

৪. প্রকল্প মূল্য :
৫. প্রকল্পের অডিট ও সমাপনী প্রতিবেদন দাখিল ও গ্রহণের প্রমাণক :
৬. স্থানীয় প্রশাসনের প্রত্যয়নপত্র দাখিলের প্রমাণক :
৭. আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অর্জিত প্রভাব :

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

হাসিবুর রহমান
নির্বাহী পরিচালক
১৯ নভেম্বর ২০২৩

Management and Resources Development Initiative (MRDI)
8/15 Sir Syed Road
Mohammadpur
Dhaka-1207

সংলগ্নী 'চ'

উপকরণের বিস্তারিত বর্ণনা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র ও যানবাহন

১. আসবাবপত্র ও অফিস যন্ত্রপাতির বর্ণনাঃ

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
০১	ল্যাপটপ	১	১৫০,০০০	১৫০,০০০
	সর্বমোট			**১৫০,০০০**

২. মেশিনপত্রের বর্ণনা

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম (প্রস্তুতকারক ও মডেলসহ)	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
	প্রযোজ্য নহে			
	সর্ব মোট			

৩. যানবাহনের বর্ণনা

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম (প্রস্তুতকারক ও মডেলসহ)	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
	প্রযোজ্য নহে			
	সর্ব মোট			

৪. প্রকল্প সমাপ্ত হওয়ার পরে এই অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র এবং যানবাহনগুলো কিভাবে ব্যবহার হবে সে বিষয়ে বর্ণনা : প্রযোজ্য নহে

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর

হাসিবুর রহমান
নির্বাহী পরিচালক
১৯ নভেম্বর ২০২৩

Management and Resources Development Initiative (MRDI) ★ 8/19 Sir Syed Road Mohammadpur Dhaka-1207

সংলগ্নী 'ছ'

প্রশিক্ষণ, সেমিনার, ওয়ার্কসপ ও কনফারেন্সের দিনপুঞ্জি

ক্রমিক নং	শিরোনাম/বিষয়	তারিখ, সময় ও স্থান (সম্ভাব্য)	সংখ্যা	অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	বাজেট	মন্তব্য
১.	কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট মিটিং	১ম ও ২য় মাস	১	১০ জন সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা	১২৫,০০০	
২.	থ্রি-ডে রেসিডেনশিয়াল ট্রেনিং	২য় ও ৩য় মাস	১	৩০ জন জেলা প্রতিনিধি	১,৬৭৩,৩০০	
৩.	অ্যাডভোকেসি উইথ নিউজরুম	৫ম মাস থেকে ৭ম মাস	১	১০ জন সংবাদ সিদ্ধান্তগ্রহীতা	৭৫,০০০	

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর

হাসিবুর রহমান
নির্বাহী পরিচালক
১৯ নভেম্বর ২০২৩

Management and Resources Development Initiative (MRDI)
8/19 Sir Syed Road
Mohammadpur
Dhaka-1207

এফডি-২

অর্থছাড়ের আবেদন ফরম

১. সংস্থার নাম ও ঠিকানা ঃ ম্যানেজমেন্ট এন্ড রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনিসিয়েটিভ (এমআরডিআই)
৮/১৯ স্যার সৈয়দ রোড, ব্লক-এ, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭.

২. প্রকল্পের নাম ঃ Journalism for Functional Democracy

৩. প্রকল্প মেয়াদ ঃ ০৮ মাস (০১ ডিসেম্বর ২০২৩ থেকে ৩১ জুলাই ২০২৪)

৪. প্রস্তাবিত অর্থছাড়ের পরিমান ঃ ৫১,৯৪,১৯৮/-

৫. ১ম/২য়/৩য়/৪র্থ বছরে ব্যাংক হতে উত্তোলিত অর্থের পরিমান ঃ প্রযোজ্য নহে

৬. সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের বিগত বর্ষের অর্জন ঃ প্রযোজ্য নহে

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বিগত বছরের লক্ষ্যমাত্রা		অর্জন (%)		উপকারভোগীর সংখ্যা	মন্তব্য (যদি থাকে)
		বাস্তব	আর্থিক	বাস্তব	আর্থিক		
মোট উপকারভোগীর সংখ্যা							

৭. সংস্থার মাদার একাউন্ট সংক্রান্ত তথ্যাবলী ঃ

ক. ব্যাংক-এর নাম ঃ সাউথইস্ট ব্যাংক লিমিটেড, ধানমন্ডি শাখা

খ. ঠিকানা ও হিসাব নম্বর ঃ ম্যানেজমেন্ট এন্ড রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনিসিয়েটিভ (এমআরডিআই)
০০১২১১১০০০০৬৬১৬
নাভানা নিউবারি প্লেস (প্রথম তলা, রাপা প্লাজার বিপরীতে)
৪/১/এ সোবহানবাগ, মিরপুর রোড, ধানমন্ডি, ঢাকা ১২০৭

৮. গুরুত্বপূর্ণ যেকোন তথ্য ঃ প্রযোজ্য নহে

ঘোষণা

আমি এই মর্মে ঘোষণা করছি যে সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত বিবরণ সত্য এবং সঠিক। স্থানীয় প্রশাসক কে তাঁদের এলাকায় পরিচালিত কার্যক্রম ও বাজেট সম্পর্কে অবহিত করা হবে। আমি আরোও ঘোষনা করছি যে মানসম্মত হিসাব ব্যবস্থা অনুসরণ করা হবে এবং যথার্থ হিসাব বই সংরক্ষণ করা হবে। আমি সুশাসন এবং জবাবদিহিতা সংক্রান্ত সকল সরকারী নির্দেশনা মেনে কার্যক্রম সম্পন্ন করবো।

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর ও সিল

হাসিবুর রহমান
নির্বাহী পরিচালক
১৯ নভেম্বর ২০২৩

Management and Resources Development Initiative (MRDI)
8/19 Sir Syed Road
Mohammadpur
Dhaka-1207